



สำนักทะเบียนและประมวลผล
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

รายงานประจำปี 2553

สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ANNUAL REPORT 2010

REGISTRATION OFFICE , CHIANG MAI UNIVERSITY

สารสนเทศเพื่อการวางแผนและพัฒนาการศึกษา

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ปณิธาน

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นมหาวิทยาลัยแห่งแรกในส่วนภูมิภาคจัดตั้งขึ้นตามนโยบายของรัฐ และเจตนารมณ์ของประชาชนในภาคเหนือให้เป็นศูนย์กลางทางวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ท้องถิ่นและประเทศชาติโดยส่วนรวม

มหาวิทยาลัยแห่งนี้เป็นแหล่งสะสม ค้นคว้า วิจัย และถ่ายทอดความรู้ ตามหลักแห่งเสรีภาพทางวิชาการ โดยยึดมั่นในสัจธรรมและคุณธรรม เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ การประยุกต์ เผยแพร่ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

บัณฑิตแห่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พึงฝึกฝนในการฝึกฝนตน เป็นผู้รู้จริง คิดเป็น ปฏิบัติได้ สามารถครองตน ครองคน ครองงาน ด้วยมโนธรรมและจิตสำนึกต่อสังคม

วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ มีความเป็นเลิศทางวิชาการตามมาตรฐานสากล ที่มุ่งเน้นการวิจัย มีการผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมและคุณภาพ มีการบริหารจัดการที่ดี ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างยั่งยืน

การดำเนินงานของสำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในรอบปี 2553 นับเป็นปีแรกที่ได้เข้ามาเป็นผู้บริหาร ดังนั้นในการบริหารงานจะเป็นไปตามพันธกิจ วัตถุประสงค์และวิสัยทัศน์ ที่ได้นำเสนอสู่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีนโยบายสำคัญ ๆ ที่ได้ดำเนินการ อาทิ การจัดทำตราสัญลักษณ์ขององค์กร การกำหนดค่านิยม การบริหารความเสี่ยง การจัดทำสมรรถนะ การพัฒนาโปรแกรมต่าง ๆ ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร การปรับปรุงอาคารเรียนรวมหลังที่ 3 และ 5 เป็นต้น ตลอดจนการสร้างเครือข่ายงานทะเบียนและประมวลผลทั้งภายในและภายนอก โดยมีระบบการประกันคุณภาพการดำเนินงานภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารที่ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้จัดทำรายงานประจำปี 2553 ขึ้น เพื่อสรุปผลการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ในรอบปีการศึกษา 2553 ซึ่งหมายถึง ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 และภาคฤดูร้อน ข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ รวมทั้งผลการประเมินตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติงาน พ.ศ. 2553 เพื่อแสดงความก้าวหน้าในภารกิจหลักของสำนักทะเบียนและประมวลผล และเป็นฐานในการพัฒนางานในปีต่อไป

การดำเนินงานให้บรรลุตามพันธกิจและวัตถุประสงค์ที่กำหนด สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้รับข้อคิดเห็นและความร่วมมือเป็นอย่างดีจากคณะกรรมการอำนวยการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล ผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณะ ภาควิชา สถาบัน สำนัก นักศึกษา ผู้มารับบริการ และบุคลากรของสำนักทะเบียนและประมวลผลทุกคน ก่อให้เกิดประโยชน์เป็นอย่างดี ต่อการพัฒนาสำนักทะเบียนและประมวลผลมาโดยตลอด จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพร พิชัยยา)

ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

การดำเนินงานในรอบปี 2553 นั้น สำนักทะเบียนและประมวลผลได้สนองนโยบายมหาวิทยาลัย และใช้ศักยภาพที่มีในหน่วยงานเพื่อดำเนินงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามพันธกิจ วิสัยทัศน์ และวัตถุประสงค์ โดยให้บริการข้อมูลระบบงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ของทุกระดับ การศึกษาให้แก่หน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ภาระงานโดยสรุปเป็นดังนี้

1. ด้านการบริหารองค์กร

- ❖ จัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงานให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัย
- ❖ มีการแบ่งส่วนงานในสำนักงานสำนัก ซึ่งเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ❖ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2554
- ❖ การประเมินแผนปฏิบัติการประจำปี 2553 (รอบครึ่งปีหลัง)
- ❖ การจัดทำค่านิยมของส่วนงาน
- ❖ การจัดทำเคาน์เตอร์เซอร์วิส
- ❖ การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
- ❖ การจัดการความรู้
- ❖ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
- ❖ การติดตามผลการบริหารงานโดยผู้บริหารมหาวิทยาลัย
- ❖ การประชุมคณะกรรมการบริหารประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล เป็นประจำทุกเดือน
- ❖ การประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล เป็นประจำทุกไตรมาส
- ❖ เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการพัฒนาส่วนงาน และสิ่งที่เหมาะสมควรได้รับการปรับปรุง
- ❖ นำระบบ e-Office มาใช้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร เพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน ลดกระดาษและบุคลากรทุกคนในองค์กรสามารถรับทราบข้อมูลได้อย่างทั่วถึง
- ❖ มีการประเมินความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการด้านระบบทะเบียนการศึกษาและการใช้อาคารเรียนรวมหลังที่ 3 และ 5 เป็นประจำทุกเดือน

2. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

- ❖ การจัดทำสมรรถนะ (competency)
- ❖ แต่งตั้งหัวหน้าฝ่ายและหัวหน้างาน ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในสำนักทะเบียนและประมวลผล

- ❖ บรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน (ด้านการศึกษา) จำนวน 1 อัตรา
- ❖ บรรจุพนักงานส่วนงาน ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 อัตรา
- ❖ จัดโครงการฝึกอบรมซึ่งเป็นการให้ความรู้ต่าง ๆ แก่บุคลากรอย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปี

3. ด้านการพัฒนาระบบงานทะเบียนการศึกษา

❖ ด้านการรับเข้าศึกษา

- พัฒนาระบบการรับสมัครเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2554 ทุกระบบ ได้แก่ โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและชุมชน การสอบคัดเลือกในเขตพัฒนาภาคเหนือ (ระบบโควตา) ให้สามารถดำเนินการผ่านระบบอินเทอร์เน็ตและชำระเงินผ่านธนาคาร (เดิมสมัครด้วยการชำระเงินสด ตัวแลกเงิน เช็ค และธนาคณัติ)
- พัฒนาระบบการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2554 จากเดิมการกรอกทะเบียนประวัติด้วยเอกสาร มชท.01-04 เป็นให้นักศึกษากรอกข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และพิมพ์เอกสารเพื่อนำมาใช้เป็นเอกสารประกอบการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2554 เพื่อให้ได้ทะเบียนประวัติที่ครบถ้วนถูกต้องและรวดเร็วกว่าเดิม
- พัฒนาระบบการเตรียมการด้านการรับสมัครเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการรับระบบแอดมิชชันใหม่ ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยที่จะใช้ใน ปีการศึกษา 2555
- เตรียมโครงการออกไปแนะแนวร่วมกับมหาวิทยาลัยขอนแก่นและมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ นอกเหนือจาก 17 จังหวัดภาคเหนือ

❖ ด้านการจัดการศึกษา

- พัฒนารูปแบบการให้บริการแบบเคาน์เตอร์เซอร์วิส ซึ่งจะเปิดให้บริการในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2554
- พัฒนาระบบสารสนเทศข้อมูลสถิณักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในแต่ละภาค การศึกษาผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
- พัฒนาระบบการถอนกระบวนวิชาโดยได้รับอักษรลำดับชั้น W ของนักศึกษา ให้สามารถดำเนินการถอนกระบวนวิชาผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ช่วยลดขั้นตอน นักศึกษาต้องมาขอใบถอนกระบวนวิชา (มชท.45) ด้วยตนเองที่สำนักทะเบียน และประมวลผล โดยเริ่มใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2553
- เพิ่มช่องทางการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยวิธี Bill payment ในภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2553

- การปรับระเบียบ แนวปฏิบัติต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ. 2553 อาทิ การโอนและการเทียบโอนหน่วยกิต การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ การลงทะเบียนกระบวนวิชา การเพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา การลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย การลงทะเบียนกระบวนวิชาที่มีลักษณะวิชาเป็นฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม เป็นต้น
- การกำหนดระยะเวลาการถอนกระบวนวิชาโดยได้รับอักษรลำดับชั้น W ภายในช่วงระยะเวลา 3 สัปดาห์ หลังการสอบกลางภาคโดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป
- การขออนุมัติทำลายเอกสารงานทะเบียนการศึกษาที่หมดอายุความ (12ปี)
- การพัฒนาปรับปรุงโปรแกรมต่างๆ เพื่อให้สามารถรองรับการจัดการศึกษาและสอดคล้องกับข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ. 2553 อาทิ Bulletin กระบวนวิชา S, U, P เป็นต้น
- การเตรียมข้อมูลชื่อกระบวนวิชาภาษาไทยเพื่อการจัดทำใบระเบียบถาวร ฉบับภาษาไทย
- การยกเว้นข้อบังคับฯ ว่าด้วยการเปิดสอนภาคฤดูร้อนฉบับใหม่
- การยกเว้นประกาศ ตามข้อบังคับฯ พ.ศ. 2550 และข้อบังคับฯ พ.ศ. 2553 และพัฒนาโปรแกรมให้สามารถรองรับได้ จำนวน 4 ฉบับ อาทิ การลงทะเบียนกระบวนวิชา การเพิ่มและถอนกระบวนวิชา การลาออกจากการเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ การลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษากระบวนวิชาโดยขออักษรลำดับชั้น V

❖ ด้านการสำเร็จการศึกษา

- ปรับปรุงระบบการออกเอกสารสำคัญทางการศึกษา ได้แก่ ใบระเบียบถาวร และใบปริญญาบัตร โดยใช้กระดาษที่มีคุณภาพสูงพิมพ์ชนิดพิเศษ CBS1 (เป็นกระดาษเดียวกับเช็คที่ออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทย) ลายเชือก แบบมีเส้นใย มีรูปข้างเป็นลายน้ำฝังอยู่ในเนื้อกระดาษ สามารถมองเห็นได้เมื่อถูกแสง Black Light เพื่อป้องกันการแก้ไข หรือปลอมแปลงเอกสารการสำเร็จการศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - 1) **ปริญญาบัตร** ด้านหน้ามีรูปตราข้างสีม่วงอยู่กึ่งกลางด้านบนของกระดาษ และด้านหลังของปริญญาบัตรจะมีลายมือของนายทะเบียนและเจ้าหน้าที่ลงนามกำกับ
 - 2) **Transcript** ด้านหน้ามีรูปตราข้างสีม่วงอยู่มุมบนด้านซ้ายของกระดาษ ในเนื้อกระดาษเมื่อถูกแสง Black Light จะมองเห็นข้อความ

สำนักทะเบียนและประมวลผลได้ชัดเจน และมีคำเตือนว่า Warning Forgery is prohibited and against the criminal law (การปลอมแปลงเอกสารราชการมีความผิดทางอาญา)

- ริเริ่มการจัดทำใบระเบียบถาวรเป็นฉบับภาษาไทย
- ปรับขั้นตอนการตรวจสอบการสำเร็จการศึกษาโดยให้มีรายชื่อการเพิ่มถอน กระบวนวิชาและการลงทะเบียนหลังกำหนดให้อยู่ในโปรแกรม มขท.92 ด้วย
- ผู้ได้รับเกียรติบัตรเหรียญรางวัลเรียนดี ปรับปรุงโปรแกรมโดยให้สามารถดึง รายชื่อผู้ได้รับเกียรติบัตรฯ จากฐานข้อมูลได้ แทนการจัดทำด้วยระบบมือ

4. ด้านการสร้างเครือข่าย

- ❖ มีการสร้างเครือข่ายกับคณะ ภาควิชาทุกระดับการศึกษา โดยการจัดเสวนาปัญหาการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ณ โรงแรมอิมพีเรียลแม่ปิ้ง จังหวัดเชียงใหม่ และ จัดสัมมนาบุคลากรงานทะเบียนการศึกษาปริญญาตรี เรื่องการบริหารจัดการงานทะเบียนการศึกษาระดับปริญญาตรี ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ณ โรงแรมฮอติเดย์อินน์ จังหวัดเชียงใหม่
- ❖ การศึกษาดูงานสำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต สำนักทะเบียนนักศึกษา มหาวิทยาลัยกรุงเทพ ศูนย์รังสิต และวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล
- ❖ การศึกษาดูงานบริษัทแอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
- ❖ การเข้าร่วมสัมมนาวิชาการเครือข่ายระบบทะเบียนนักศึกษาครั้งที่ 5 “ร่วมคิด ร่วมสร้าง สำนักทะเบียนต้นแบบ” ณ โรงแรมเอวัน เดอะ รอยัล ครุส พัทยา จังหวัดชลบุรี
- ❖ ดำเนินการสอบ สัมภาษณ์การให้โควตานักเรียนจากภาคใต้และภาคตะวันออกเฉียงเหนือเพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2553 ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ❖ ให้การต้อนรับผู้เข้าศึกษาดูงานจากสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ ทั่วประเทศ

5. ด้านการสร้างภาพลักษณ์องค์กร

- ❖ จัดทำปฏิทินตั้งโต๊ะ ประจำปี 2554 เพื่อประชาสัมพันธ์องค์กร
- ❖ ให้บริการข้อมูล และตอบคำถามด้านระบบงานทะเบียนการศึกษาผ่าน Facebook และ Twitter ขององค์กรซึ่งได้จัดทำขึ้น เพื่อให้บริการรูปแบบใหม่ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์
- ❖ การดำเนินการจัดทำเคาน์เตอร์เซอร์วิส
- ❖ การประกวดตราสัญลักษณ์ประจำส่วนงาน
- ❖ การจัดหาชุดแบบฟอร์มให้บุคลากรแต่งกายทุกวันจันทร์

6. ด้านการปรับปรุงอาคารสถานที่

- ❖ ปรับปรุงห้องน้ำ ฝ้าเพดานในอาคารรวมหลังที่ 5
- ❖ จัดโครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในสำนักงาน (5 ส)
- ❖ ปรับปรุงภูมิทัศน์ด้านหลังอาคารสำนักงานและด้านหน้าห้องน้ำอาคารเรียนรวมหลังที่ 3 โดยทำการปลูกดอกตัวหนอนใหม่
- ❖ ติดตั้งอุปกรณ์เพื่อการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย อาทิ กระดาน Green White Board โปรเจคเตอร์มัลติมีเดีย คอมพิวเตอร์ครบชุด จอชนิดแบน และเครื่องเสียง เป็นต้น
- ❖ มีการปรับปรุงหลังคาทางเดินเชื่อมอาคารสำนักงานกับอาคารเรียนรวมหลังที่ 5 โดยการมุงหลังคาด้วยแผ่นหลังคา Metal Sheet

7. ด้านการบริหารทรัพยากร

- ❖ นำเงินกองทุนของส่วนงาน ร่วมลงทุนในการก่อสร้างหอพักในกำกับ 4 ร่วมกับมหาวิทยาลัย จำนวน 3,000,000 บาท
- ❖ ดำเนินการปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เรื่องค่าธรรมเนียมการศึกษา ประเภท ง เพื่อปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมแต่ละรายการให้เป็นไปตามสภาวการณ์ปัจจุบัน

8. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ

- ❖ ติดตั้งระบบเครือข่ายไร้สาย HP Server จำนวน 1 ระบบ
- ❖ ติดตั้งระบบ Mail Server ใหม่ Reg-Mail
- ❖ พัฒนาให้ทุกโปรแกรมสามารถดำเนินการผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้
- ❖ ลดการส่งเอกสารสรุปผลการลงทะเบียน และเอกสารต่างๆ โดยให้คณะ ภาควิชา และอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถดำเนินการได้ด้วยตนเองผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
- ❖ พัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตภายในสำนัก อาทิ ด้านการประกันคุณภาพ ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (MIS) เป็นต้น
- ❖ พัฒนาระบบข้อมูลโดยมีระบบ Backup รองรับทุกระบบ
- ❖ พัฒนาเว็บไซต์ให้เป็นภาคภาษาอังกฤษ

9. ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

- ❖ มีการจัดโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ เข้าร่วมขบวนแห่งานประเพณีสงกรานต์ ทำบุญเนื่องในวันสถาปนาสำนัก ถวายเทียนพรรษา ณ ที่พักสงฆ์แม่ฮักพัฒนา ตำบลหนองแห้ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
- ❖ รณรงค์ให้มีการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

10. ด้านงานวิจัย

- ❖ สนับสนุนให้บุคลากรจัดทำวิจัยอย่างต่อเนื่อง

- ❖ มีงานวิจัยจำนวนทั้งสิ้น 8 เรื่อง ซึ่งครอบคลุมทุกพันธกิจสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร
- ❖ พัฒนาโปรแกรมจำนวน 2 เรื่อง ซึ่งสามารถช่วยให้การปฏิบัติงานมีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น คือระบบสารสนเทศข้อมูลสถิตินักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในแต่ละภาคการศึกษาผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และการสร้างโปรแกรมสำรองฐานข้อมูลงานทะเบียนบนเครื่องแม่ข่ายยูนิกซ์
- ❖ นำผลงานการวิจัยของบุคลากรในปีการศึกษา 2551-2552 จำนวน 6 เรื่อง เข้าร่วมแสดงในรูปแบบโปสเตอร์ ในการสัมมนาเครือข่ายระบบทะเบียนนักศึกษาและประมวลผลการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ครั้งที่ 5 เมื่อวันที่ 25-27 พฤศจิกายน 2553 ณ โรงแรมเอวัน เดอะ รอยัล ครูล พัทยา จังหวัดชลบุรี

11. ด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชน

- ❖ ให้บริการ 2 รูปแบบ คือให้บริการแก่โรงเรียน และถ่ายทอดความรู้ด้านระบบงานทะเบียนการศึกษาโดยการเป็นวิทยากรบรรยายให้แก่คณะต่างๆ
- ❖ จัดประชุมรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและอาจารย์แนะแนวของโรงเรียนมัธยมศึกษา 17 จังหวัดในเขตพัฒนาภาคเหนือ เรื่องการศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2553 เพื่อประสานสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินการสอบคัดเลือกนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ จังหวัดเชียงราย ลำปาง เชียงใหม่ ลำพูน แม่ฮ่องสอน พิชณุโลก และนครสวรรค์
- ❖ เป็นวิทยากรบรรยายให้แก่นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา ให้แก่คณะต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

12. ด้านการประกันคุณภาพการดำเนินงานภายใน

- ❖ ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการเข้ารับการฝึกอบรม TQA Training 2553 หลักสูตร Criteria Level 2 เมื่อวันที่ 3-5 สิงหาคม 2553 ณ โรงแรมสยามซิตี้ กรุงเทพมหานคร
- ❖ ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย และหัวหน้างานเข้ารับฟังการวิพากษ์โครงสร้างองค์กร เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม ณ โรงแรมอมารีริจาค่า จังหวัดเชียงใหม่
- ❖ จัดฝึกอบรมเรื่อง TQA Criteria เมื่อวันที่ 4-5 ตุลาคม 2553 ณ โรงแรมแคนทารีฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่
- ❖ ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย และหัวหน้างานเข้าร่วมฝึกอบรมเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาตามแนวทางเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ Module ต่าง ๆ ที่จัดโดยสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ❖ รับการตรวจสอบและประเมินระบบประกันคุณภาพการดำเนินงานภายในตามแนวทางเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) หัวข้อ โครงสร้างองค์กรเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้

รับข้อเสนอแนะ และโอกาสในการปรับปรุงจากวิทยากรที่ปรึกษาและคณะกรรมการ
ตรวจสอบและประเมินฯ ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2553

- ❖ คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินระบบการประกันคุณภาพการดำเนินงานภายใน
ของมหาวิทยาลัย ได้มาตรวจสอบระบบการประกันคุณภาพของสำนักทะเบียนและ
ประมวลผล ประจำปีการศึกษา 2553 โดยใช้ตัวบ่งชี้คุณภาพของคณะกรรมการการ
อุดมศึกษา จำนวน 8 ตัวบ่งชี้ เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2554 ซึ่งปีนี้เป็นปีแรกที่
มหาวิทยาลัยให้ดำเนินการผ่านระบบ CMU-MIS ด้านการประกันคุณภาพ เพื่อให้
คณะกรรมการฯ ตรวจสอบผ่านระบบออนไลน์โดยไม่มีการตรวจสอบเอกสาร ปรากฏ
ว่า ได้รับ **4.57** คะแนน อยู่ในระดับ **ดีมาก**

ผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ในรอบปีที่ผ่านมาถือว่าประสบความสำเร็จและบรรลุ
เป้าหมายที่วางไว้ โดยปัจจัยหลักแห่งความสำเร็จคือศักยภาพและความมุ่งมั่นของผู้บริหารและ
บุคลากรทุกคน ซึ่งสำนักทะเบียนและประมวลผลได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร
อย่างสม่ำเสมอ โดยส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการ
ปฏิบัติงาน ตลอดจนได้จัดโครงการ และกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรเป็นประจำเพื่อสร้างขวัญและ
กำลังใจในการปฏิบัติงานร่วมกันด้วย

คำนำ	ก
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ข
ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับสำนักทะเบียนและประมวลผล	
ประวัติ วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์	1
แผนกลยุทธ์	5
คณะกรรมการอำนวยการ	10
คณะกรรมการบริหาร	11
ผู้บริหาร	12
หัวหน้าฝ่าย	13
โครงสร้างองค์กร	14
โครงสร้างการบริหาร	15
ส่วนที่ 2 รายงานผลการดำเนินงาน	
การบริหารงาน	16
การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์	19
การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	21
การบริการวิชาการแก่ชุมชน	26
การวิจัย	30
การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	32
การประกันคุณภาพการดำเนินงาน	35
การพัฒนาบุคลากร	45
การประชาสัมพันธ์องค์กร	53
ภาคผนวก	
ข้อมูลบุคลากร	56
สถิติข้อมูล	
จำนวนนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี	59
จำนวนนักศึกษาใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา	64
จำนวนนักศึกษาที่มีสถานภาพเป็นนักศึกษา	65
จำนวนนักศึกษาลงทะเบียนกระบวนวิชา	66
จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ลงทะเบียน 0 หน่วยกิต	67

(รักษาสถานภาพ/เพื่อใช้บริการมหาวิทยาลัย) และแบ่งหน่วยกิตวิทยานิพนธ์	
จำนวนกระบวนวิชาที่มีนักศึกษาลงทะเบียน	68
จำนวนนักศึกษาที่พ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา	69
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	70
จำนวนผู้ได้รับเกียรติคุณและเหรียญรางวัลเรียนดี	71
จำนวนผู้มีสิทธิ์เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร	72
สถิติการเข้าชม Homepage และการให้บริการ SMS	73
สถิติการเพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2553	74
สถิติการเพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2553	75
สถิติการเพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2553	76
จำนวนห้องบรรยายที่ใช้ในการสนับสนุนการเรียนการสอน	77
คณะทำงานจัดทำรายงานประจำปี	78

ส่วนที่ 1
เกี่ยวกับสำนักทะเบียนและประมวลผล



สำนักทะเบียนและประมวลผล
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติ วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์

ประวัติความเป็นมา

- พ.ศ. 2507 เป็น “แผนกทะเบียน” สังกัดกองกลาง สำนักงานอธิการบดี
- พ.ศ. 2509 เป็น “กองบริการการศึกษา” สังกัดสำนักงานอธิการบดี
- พ.ศ. 2529 เป็น “โครงการจัดตั้งสำนักทะเบียนและประมวลผล”
- พ.ศ. 2532 เป็น “สำนักทะเบียนและประมวลผล”

สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับอนุมัติให้จัดตั้งเป็นส่วนราชการขึ้น เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2532 โดยมีการแบ่งส่วนราชการของสำนักทะเบียนและประมวลผลเป็น 7 ฝ่ายงาน ดังนี้

1. สำนักงานเลขานุการ
 - 1.1 งานบริหารและธุรการ
 - 1.1.1 หน่วยสารบรรณ
 - 1.1.2 หน่วยการเจ้าหน้าที่
 - 1.1.3 หน่วยอาคารสถานที่
 - 1.1.4 หน่วยนโยบายและแผน
 - 1.2 งานคลังและพัสดุ
 - 1.2.1 หน่วยการเงินและบัญชี
 - 1.2.2 หน่วยพัสดุและยานพาหนะ
2. ฝ่ายแนะแนวการศึกษาและรับเข้าศึกษา
3. ฝ่ายบริหารหลักสูตร ตารางสอนและตารางสอบ
4. ฝ่ายทะเบียนการศึกษา
5. ฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการการศึกษา
6. ฝ่ายประมวลผลการศึกษาและคอมพิวเตอร์
7. ฝ่ายทะเบียนบัณฑิตศึกษา

ต่อมามหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีฐานะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 125 ตอนที่ 44 ก หน้า 28 ถึง หน้า 57 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2551 มีผลใช้เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2551 จึงทำให้มีการแบ่งหน่วยงานใน ส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น ตามประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2551 ซึ่งสำนักทะเบียนและประมวลผลได้รับการแบ่งหน่วยงาน จำนวน 7 ฝ่าย ดังนี้

1. สำนักงานสำนัก
2. ฝ่ายแนะแนวและรับเข้าศึกษา

3. ฝ่ายบริหารหลักสูตร ตารางสอนและตารางสอบ
4. ฝ่ายทะเบียนการศึกษาปริญญาตรี
5. ฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา
6. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและประมวลผลการศึกษา
7. ฝ่ายทะเบียนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ต่อมาได้มีการปรับการแบ่งส่วนงานในสำนักงานสำนัก ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งงานในสำนักงานส่วนงานวิชาการและสำนักงานส่วนงานอื่น ประกาศ ณ วันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 ดังนี้

การแบ่งส่วนงานเดิม	การแบ่งส่วนงานใหม่
1. งานบริหารและธุรการ	1. งานบริหารทั่วไป
<ol style="list-style-type: none"> 1) หน่วยสารบรรณ 2) หน่วยการเจ้าหน้าที่ 3) หน่วยนโยบายและแผน 4) หน่วยอาคารสถานที่ 	<ol style="list-style-type: none"> 1) หน่วยธุรการ 2) หน่วยบริหารงานบุคคล 3) หน่วยนโยบายและแผน 4) หน่วยพัสดุ อาคารสถานที่และยานพาหนะ 5) หน่วยการเงิน การคลัง
2. งานคลังและพัสดุ	2. งานบริการและประกันคุณภาพ
<ol style="list-style-type: none"> 1) หน่วยการเงินและบัญชี 2) หน่วยพัสดุและยานพาหนะ 	<ol style="list-style-type: none"> 1) หน่วยบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ 2) หน่วยบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพ

ปรัชญา

พัฒนาองค์กรและใช้เทคโนโลยีทันสมัย เพื่อพัฒนาการบริการให้มีประสิทธิภาพ โดยเน้น ความรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ มีคุณภาพ และความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นสำคัญ

ปณิธาน

สร้างความประทับใจในการให้บริการ ด้วยการใช้นวัตกรรมที่ทันสมัย ที่ให้บริการอย่าง รวดเร็ว ถูกต้อง มีคุณภาพ และบริการด้วยไมตรีจิต

วิสัยทัศน์

สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นผู้นำในการให้บริการระบบงาน ทะเบียนและประมวลผลการศึกษาตามหลักสากล โดยมุ่งเน้นความเป็นเลิศในการให้บริการและการ บริหารจัดการ เพื่อสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นมหาวิทยาลัยแห่งความเป็นเลิศ

พันธกิจ

1. จัดการและให้บริการระบบรับเข้าศึกษา ระบบทะเบียนนักศึกษา ระบบลงทะเบียน ระบบประมวลผลการศึกษา ระบบตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษา และประสานงานการบริหารหลักสูตร ตารางสอน ตารางสอบ
2. จัดการและให้บริการอาคารเรียนรวมเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย
3. ให้บริการวิชาการแก่สังคม
4. ผลิตผลงานวิจัยเพื่อการพัฒนากระบวนการศึกษาของมหาวิทยาลัย
5. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และศาสนาเพื่อความเป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่นภาคเหนือ
6. อนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม และพัฒนาสภาพแวดล้อม เพื่อความยั่งยืน และเพื่อเอื้ออำนวยต่อการจัดการศึกษา
7. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้พึ่งพาตนเองได้

วัตถุประสงค์

สำนักทะเบียนและประมวลผลมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินงาน ดังนี้

1. เพื่อดำเนินงานการรับบุคคลเข้าศึกษา เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีคุณภาพเข้ามาเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2. เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูล และให้บริการข้อมูล ด้านประวัติ และทะเบียนการศึกษาของนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่โดยพัฒนาฐานข้อมูลระบบทะเบียนและประมวลผลการศึกษาตามมาตรฐานสากล ที่มีความสอดคล้องกับนโยบาย และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และระบบการศึกษาของประเทศ ให้การบริการที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ร่วมกับการสนับสนุนการพัฒนาระบบฐานข้อมูล MIS (Management Information System) ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
3. เพื่อบริหารจัดการ และพัฒนาระบบการให้บริการอาคารเรียนรวม เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดการศึกษา เพื่อการศึกษาที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
4. เพื่อให้บริการวิชาการด้านที่เกี่ยวข้องกับ งานทะเบียนการศึกษา การประมวลผลการศึกษา เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของสังคม
5. เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยสถาบัน เพื่อการพัฒนากระบวนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย
6. เพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และศาสนา เพื่อความเป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่นภาคเหนือ
7. เพื่อมีส่วนร่วมในสังคมโลกในการจัดการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม และพัฒนาสภาพแวดล้อม เพื่อความยั่งยืน และเพื่อเอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

8. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการทุก ๆ ด้าน มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหาร ให้เกิดความคล่องตัว ร่วมกับการใช้หลักธรรมาภิบาล และหลักการ มีส่วนร่วม เพื่อเป้าประสงค์สูงสุดของมหาวิทยาลัย และเพื่อการพึ่งพาตนเอง

ค่านิยม

สำนักทะเบียนและประมวลผลมีค่านิยม คือ “✓ RECORDS” มีความหมาย ดังนี้

✓ ถูกต้อง

Reliable	เชื่อถือได้
Error Free	ไม่มีข้อผิดพลาด
Care	ใส่ใจผู้รับบริการ
On time	ตรงเวลา
Responsiveness	ตอบสนองทันการณ์
Disciplined	เคร่งครัดในวินัย
Satisfaction	ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ตราสัญลักษณ์องค์กร



แนวความคิดในการออกแบบ

- เครื่องหมาย ✓ มาจาก Right สื่อถึงความถูกต้อง แม่นยำ ไม่มีข้อผิดพลาดและมีความเชื่อถือได้
- ตัวอักษร R มาจาก Records สื่อถึงการให้บริการระบบงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษิตามหลักสูตร โดยมุ่งเน้นความเป็นเลิศในการให้บริการ
- ตัวอักษร Q มาจาก Quality สื่อถึงความมีคุณภาพและมาตรฐานในการให้บริการของสำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ลายกนก แสดงแทนเอกลักษณ์ความเป็นไทย
- ช้างชูงวง แทนสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ลายเส้น ให้ความรู้สึกเคลื่อนไหว สื่อถึงการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ไม่หยุดนิ่ง
- สีชมพู-ม่วง เป็นสีประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

แผนกลยุทธ์

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2551-2554 โดยมียุทธศาสตร์ทั้งสิ้นจำนวน 5 ด้าน คือ

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการวิจัย
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาบริการวิชาการแบบมีส่วนร่วมบนฐานความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนามหาวิทยาลัยตามหลักการบริหารจัดการที่ดี และพัฒนาสู่ระดับสากล

สำนักทะเบียนและประมวลผล จึงได้จัดทำแผนกลยุทธ์ระยะ 3 ปี ได้แก่ แผนกลยุทธ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551-2554 ขึ้น เพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งมีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัย	กลยุทธ์/วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ของหน่วยงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล	มุมมองด้าน Process	
	P2 : มีระบบการประกันคุณภาพการดำเนินงานเพื่อนำองค์กรสู่ความเป็นเลิศ --> พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการดำเนินงานเพื่อนำองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	P 2:1 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการดำเนินงานภายใน
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการวิจัย	มุมมองด้าน Process	
	P3 : สนับสนุนงานวิจัยสถาบัน --> สนับสนุนให้บุคลากรทำงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง	P3:1 จำนวนโครงการวิจัยต่อปี P3:2 ร้อยละของงานวิจัยที่นำไปใช้พัฒนางาน
ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	มุมมองด้าน Learning & Growth	
	L4 : มีนโยบายการบริหารงานและการกำกับดูแลที่ดี --> ส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	L4:4 จำนวนโครงการ/กิจกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ ของมหาวิทยาลัย	กลยุทธ์/วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ของหน่วยงาน
		ในการส่งเสริมทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม อนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม
ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนามหาวิทยาลัยตาม หลักการบริหารจัดการที่ดี และพัฒนาสู่ ระดับสากล	มุมมองด้าน Learning & Growth	
	L1: พัฒนาทักษะและเพิ่มพูนความรู้แก่บุคลากร --> พัฒนาทักษะและเพิ่มพูนความรู้แก่บุคลากร	L1:1 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะและเพิ่มพูนความรู้ต่อบุคลากรเป้าหมาย L1:2 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น
	L2 : สร้างจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการ --> ส่งเสริมให้บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อการให้บริการ	L2:1 ร้อยละของบุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อการให้บริการ
	L3 : พัฒนาค่าทีมงาน --> สร้างความพึงพอใจต่อบรรยากาศในการทำงานร่วมกัน	L3:1 ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้น L3:2 ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อสภาพการทำงานและงานที่ทำ
	L4 : มีนโยบายการบริหารงานและการกำกับดูแลที่ดี --> เสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารองค์กร --> สร้างเสริมสุขภาพ	L4:1 ร้อยละของบุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารองค์กร L4:2 ร้อยละของแผนปฏิบัติการประจำปีที่ได้ดำเนินการ L4:3 ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ
	มุมมองด้าน Process	
P1: พัฒนาองค์กรให้ทันสมัย --> ปรับปรุงระบบงานทะเบียนการศึกษาให้ได้มาตรฐานสากล	P1:1 จำนวนโปรแกรม/เทคนิควิธีที่นำมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุง P1:2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านนันทศึกษา	

ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ ของมหาวิทยาลัย	กลยุทธ์/วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ของหน่วยงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนามหาวิทยาลัยตาม หลักการบริหารจัดการที่ดี และพัฒนาสู่ ระดับสากล (ต่อ)	P4 : มีการบริหารจัดการความรู้ในองค์กร --> ส่งเสริมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาผู้องค์กร แห่งการเรียนรู้	P4:1 จำนวนโครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการจัดการความรู้ใน องค์กร P4:2 ระดับความสำเร็จของการ จัดการความรู้ในส่วนงาน
	P5 : มีระบบการบริการด้านทะเบียนและประมวลผล --> มีระบบการบริการด้านทะเบียนและ ประมวลผล	P5:1 ร้อยละความสำเร็จในการ ให้บริการด้านทะเบียนและ ประมวลผล
	มุมมองด้าน Customer	
	C1 : สร้างความพึงพอใจของผู้รับบริการ --> พัฒนาระบบการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ --> มุ่งเน้นการประชาสัมพันธ์เชิงรุก	C1:1 ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ
	มุมมองด้าน Financial	
	F1: บริหารจัดการงบประมาณแบบพึ่งพาตนเอง --> เพิ่มรายรับจากการบริหารทรัพยากรของ องค์กร F2: ลดค่าใช้จ่ายจากการใช้พลังงาน --> รณรงค์ให้บุคลากรร่วมกันประหยัดพลังงาน	F1:1 ร้อยละของรายรับที่เพิ่มขึ้น F2:1 ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินการตามมาตรการ ประหยัดพลังงาน

ทั้งนี้ แผนกลยุทธ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552-2554 ของสำนักทะเบียนและ
ประมวลผล จัดทำขึ้นตามแนวทางของ Balanced Score Card 4 มุมมอง ดังนี้

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ระดับ เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
มุมมองด้านการเรียนรู้และการเติบโต (Learning & Growth)			
L1: พัฒนาทักษะและเพิ่มพูนความรู้แก่ บุคลากร	L1:1 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการ พัฒนาทักษะและเพิ่มพูนความรู้ต่อ บุคลากรเป้าหมาย L1:2 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับความรู้ เพิ่มขึ้น	90 80	สำนักงานสำนัก สำนักงานสำนัก

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
L2: สร้างจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการ	L2:1 ร้อยละของบุคลากรที่มีทัศนคติที่ดีต่อการให้บริการ	80	สำนักงานสำนัก
L3: พัฒนาทีมงาน	L3:1 ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้น	80	สำนักงานสำนัก
	L3:2 ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อสภาพการทำงานและงานที่ทำ	80	สำนักงานสำนัก
L4: มีนโยบายการบริหารงานและการกำกับ	L4:1 ร้อยละของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในการบริหารองค์กร	80	สำนักงานสำนัก
ดูแลที่ดี	L4:2 ร้อยละของแผนปฏิบัติการประจำปีที่ได้ดำเนินการ	100	สำนักงานสำนัก
	L4:3 ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ	80	คณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพ
	L4:4 จำนวนโครงการ/กิจกรรมในการส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	5	คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ
มุมมองด้านกระบวนการภายใน (Process)			
P1: พัฒนางค์กรให้ทันสมัย	P1:1 จำนวนโปรแกรมหรือเทคนิควิธีที่นำมาใช้ในการพัฒนา/ปรับปรุง	3	ทุกฝ่าย
	P1:2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านนักศึกษา	5	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศฯ
P2: มีระบบการประกันคุณภาพการดำเนินงานเพื่อนำองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	P2:1 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการดำเนินงานภายใน	250 คะแนน (TQA)	สำนักงานสำนัก
P3: สนับสนุนงานวิจัยสถาบัน	P3:1 จำนวนโครงการวิจัยต่อปี	4	สำนักงานสำนัก
	P3:2 ร้อยละของงานวิจัยที่นำไปใช้พัฒนางาน	80	สำนักงานสำนัก
P4: มีการบริหารจัดการความรู้ในองค์กร	P4:1 จำนวนโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการจัดการความรู้ในองค์กร	1	สำนักงานสำนัก
	P4:2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ในหน่วยงาน	5	สำนักงานสำนัก
P5: มีระบบการบริการด้านทะเบียนและประมวลผล	P5:1 ร้อยละความสำเร็จในการให้บริการด้านทะเบียนและประมวลผล	100	ทุกฝ่าย
มุมมองด้านลูกค้า (Customer)			
C1: สร้างความพึงพอใจของผู้รับบริการ	C1:1 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	80	ทุกฝ่าย

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
มุมมองด้านการเงิน (Financial)			
F1: บริหารจัดการงบประมาณแบบพึ่งพาตนเอง	F1:1 ร้อยละของรายรับที่เพิ่มขึ้น	5	สำนักงานสำนัก
F2: ลดค่าใช้จ่ายจากการใช้พลังงาน	F2:1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน	5	สำนักงานสำนัก

คณะกรรมการอำนวยการ



รศ.นพ.อำนาจ อยู่สุข

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและกิจการพิเศษ
ประธานกรรมการ



ผศ.สมศักดิ์ เอี่ยมศรีทอง
กรรมการ



ศ.เกียรติคุณกิตติชัย วัฒนานิกร
กรรมการ



ศ.เกียรติคุณวิจิตร ศรีสุพรรณ
กรรมการ



ผศ.ทศพร พิชัยยา

ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล กรรมการและเลขานุการ



อ.ดร.วีณัน บัณทิตย์

รองผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพร พิชัยยา) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
(อาจารย์ ดร.หัสฤกษ์ เนียมอินทร์) | กรรมการ |
| 3. รองผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
(อาจารย์ ดร.วีวัฒน์ บัณฑิตย์) | กรรมการ |
| 4. รองผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
(อาจารย์ ดร.พฤษภ บัญญา) | กรรมการ |
| 5. หัวหน้าฝ่ายแนะแนวและรับเข้าศึกษา
(นางนิสากร สุทธิแป้น) | กรรมการ |
| 6. หัวหน้าฝ่ายบริหารหลักสูตร ตารางสอนและตารางสอบ
(นางนุชรี จงแก้ววัฒนา) | กรรมการ |
| 7. หัวหน้าฝ่ายทะเบียนการศึกษาปริญญาตรี
(นางวารุณี ศรีนาค) | กรรมการ |
| 8. หัวหน้าฝ่ายทะเบียนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
(นางสาวเสาวลักษณ์ สมบูรณ์ผล) | กรรมการ |
| 9. หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา
(นางสาวจินตนา กอนันต์กุล) | กรรมการ |
| 10. หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและประมวลผลการศึกษา
(นายณรงค์เดช วิโรจน์สกุล) | กรรมการ |
| 11. เลขานุการสำนักงานสำนัก
(นายวรศักดิ์ เรือนน้อย) | เลขานุการ |
| 12. หัวหน้างานบริการและประกันคุณภาพ
(นางสาวฐิติรัตน์ ตันติวัฒน์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |



ผศ.ทศพร พิชัยยา

ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล



อ.ดร.หัตถุภษ์ เนียมอินทร์
รองผู้อำนวยการ



อ.ดร.วีถัน บัณฑิตย์
รองผู้อำนวยการ



อ.ดร.พงษ์ภักดิ์ บุญมา
รองผู้อำนวยการ

หัวหน้าฝ่าย



นายวรศักดิ์ เรือนน้อย
เลขานุการสำนักงานสำนัก



นางนิสกร สุทธิแป้น
ฝ่ายแนะแนวและรับเข้าศึกษา



นางนุขรี จงแก้ววัฒนา
ฝ่ายบริหารหลักสูตร ตารางสอน
และตารางสอบ



นางวารุณี ศรีนาค
ฝ่ายทะเบียนการศึกษาปริญญาตรี



นางสาวเสาวลักษณ์ สมบูรณ์ผล
ฝ่ายทะเบียนการศึกษาบัณฑิตศึกษา

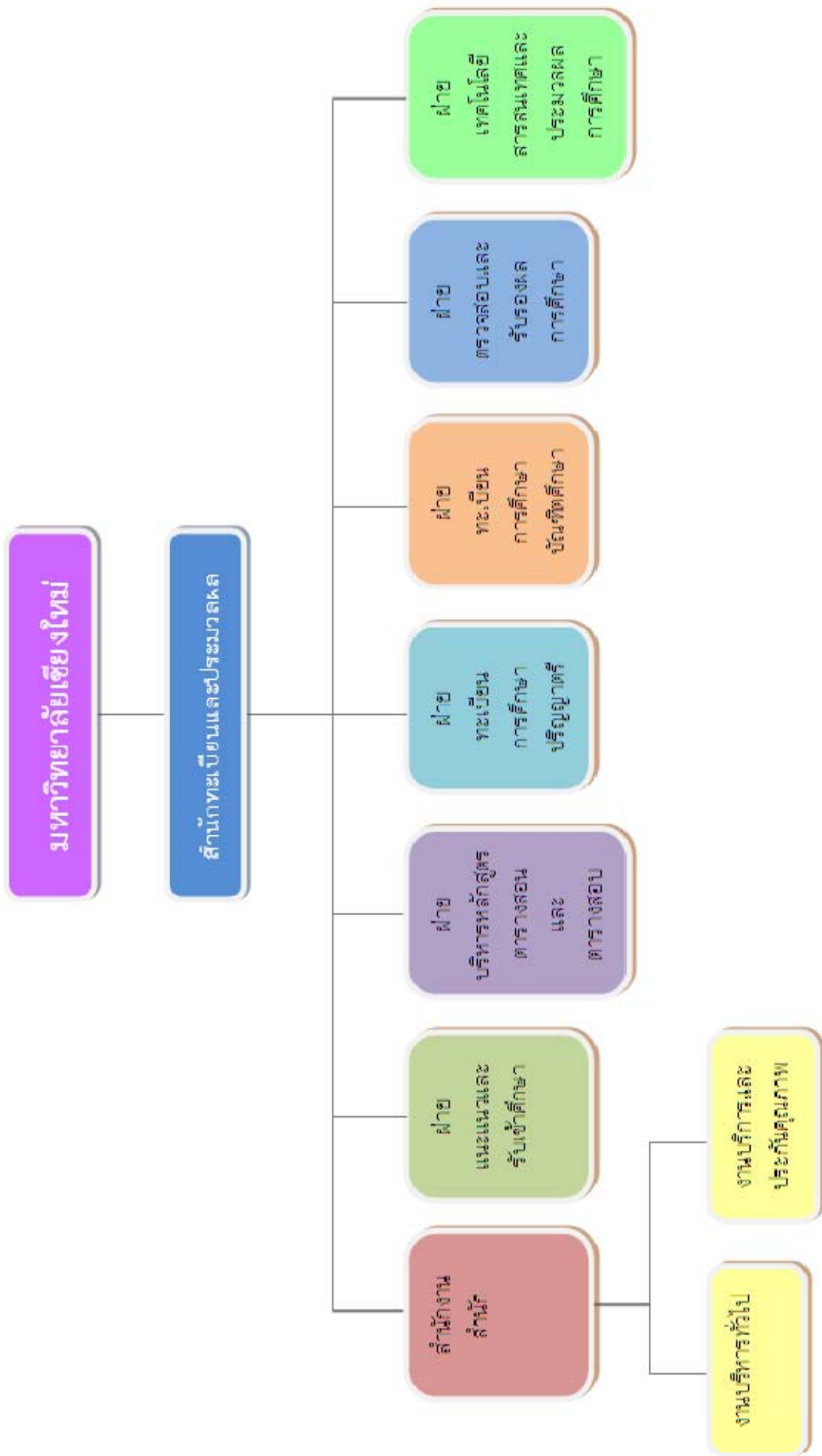


นางสาวจินตนา กอนันตกุล
ฝ่ายตรวจสอบและรับรอง
ผลการศึกษา

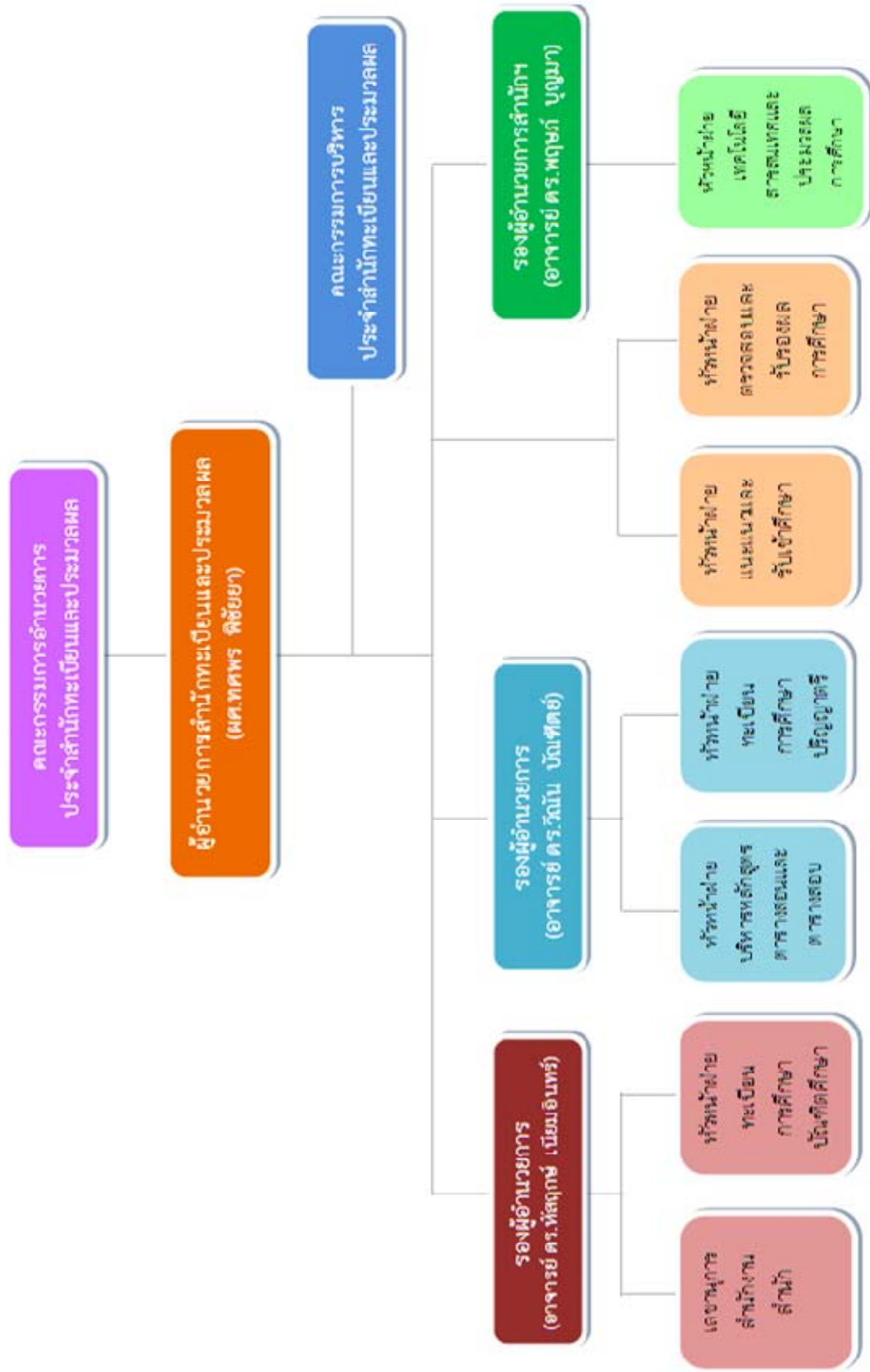


นายณรงค์เดช วิโรจน์สกุล
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
และประมวลผลการศึกษา

แผนผังโครงสร้างองค์กร



โครงสร้างการบริหาร



ส่วนที่ 2
รายงานผลการดำเนินงาน



สำนักทะเบียนและประมวลผล
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

การบริหารงาน

บุคลากร

บุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในสำนักทะเบียนและประมวลผล มีจำนวนทั้งสิ้น 64 คน

⇒ จำนวนบุคลากร จำแนกตามประเภทของบุคลากร

ประเภท	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ข้าราชการ	9	14.06
ลูกจ้างประจำ	8	12.50
พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ	27	42.19
พนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)	20	31.25
รวม	64	100.00

⇒ จำนวนบุคลากร จำแนกตามช่วงอายุ

ช่วงอายุ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
21 – 30 ปี	13	20.31
31 – 40 ปี	12	18.75
41 – 50 ปี	17	26.56
51 – 60 ปี	22	34.38
รวม	64	100.00

⇒ จำนวนบุคลากร จำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	13	20.31
ปริญญาตรี	38	59.38
ปริญญาโท	13	20.31
ปริญญาเอก	0	0.00
รวม	64	100.00

ปีการศึกษา 2553 ได้มีการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในชื่อตำแหน่งที่ ก.พ.อ. กำหนดใหม่ ของสำนักทะเบียนและประมวลผล ตั้งแต่วันที่ 19 มกราคม 2554 ดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อตำแหน่งที่ ก.พ.อ. กำหนดใหม่			
		ชื่อตำแหน่งในการ บริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง
สำนักงานสำนัก					
1	นายวรศักดิ์ เรือนน้อย	เลขานุการสำนัก	ผู้บริหาร	ผู้บริหาร	ผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า
งานบริหารและธุรการ					
2	นางสาวฐิติรัตน์ ตันตวิวัฒน์	หัวหน้างาน	เจ้าหน้าที่บริหารงาน ทั่วไป	เชี่ยวชาญเฉพาะ	ชำนาญการ
3	นายเริงศักดิ์ โคมแขวง		ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน
4	นายชัชวาลย์ ทองคำ		ช่างเทคนิค	ทั่วไป	ชำนาญงาน
งานคลังและพัสดุ					
5	นายสมศักดิ์ ใจวงศ์เพ็ญ		นักวิชาการพัสดุ	เชี่ยวชาญเฉพาะ	ชำนาญการ
ฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา					
6	นายพูลศักดิ์ สร้อยทอง		นักวิชาการศึกษา	เชี่ยวชาญเฉพาะ	ชำนาญการพิเศษ
ฝ่ายทะเบียนการศึกษาระดับมัธยมศึกษา					
7	นางสาวเสาวลักษณ์ สมบูรณ์ผล		นักวิชาการศึกษา	เชี่ยวชาญเฉพาะ	ชำนาญการพิเศษ
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและประมวลผลการศึกษา					
8	นายพิเชฐ จันทระเสนาวงศ์		นักวิชาการคอมพิวเตอร์	วิชาชีพเฉพาะ	ชำนาญการพิเศษ
9	นายธนสาร เมืองสุข		นักวิชาการคอมพิวเตอร์	วิชาชีพเฉพาะ	ชำนาญการ
ฝ่ายบริหารหลักสูตร ตารางสอน และตารางสอบ					
10	นางพัทธนันท์ แก้วขุม		นักวิชาการศึกษา	เชี่ยวชาญเฉพาะ	ชำนาญการ

ทั้งนี้ มีบุคลากรได้ยื่นความประสงค์เพื่อปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ราย คือ

นางสาวเสาวลักษณ์ สมบูรณ์ผล ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ สังกัดฝ่ายทะเบียนการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติงาน (ชำนาญการ) ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2554

งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 สำนักทะเบียนและประมวลผลได้รับเงินสนับสนุนจากงบประมาณเงินแผ่นดิน จำนวน 12,830,000 บาท และงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย จำนวน 27,800,000 บาท

หน่วย : บาท

หมวดงบประมาณ	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณเงินรายได้	รวม	ร้อยละ
งบบุคลากร	6,140,700	3,462,800	9,603,500	23.64
งบดำเนินงาน	1,595,800	6,521,500	8,117,300	19.98
งบลงทุน	0	211,000	211,000	0.52
งบเงินอุดหนุน	5,093,500	13,840,000	18,933,500	46.60
งบรายจ่ายอื่น	0	3,764,700	3,764,700	9.27
รวม	12,830,000	27,800,000	40,630,000	100.00

อาคารสถานที่

สำนักทะเบียนและประมวลผล มีอาคารอยู่ในความรับผิดชอบ จำนวน 3 หลัง คือ

1. อาคารสำนักงานสำนักทะเบียนและประมวลผล สูง 2 ชั้น และ 3 ชั้น พื้นที่ 2,186.88 ตารางเมตร ประกอบด้วยห้องทำงานในแต่ละฝ่าย ห้องประชุม ห้องอ่านหนังสือ ห้องฝึกอบรม ห้องอัดสำเนา และห้องเก็บเอกสารทางการศึกษา เป็นต้น

2. อาคารเรียนรวมหลังที่ 3 สูง 4 ชั้น พื้นที่ 5,114.58 ตารางเมตร ประกอบด้วยห้องเรียน จำนวน 29 ห้อง มีความจุตั้งแต่ 30-120 คน ในจำนวนนี้เป็นห้องเรียน e-Learning จำนวน 9 ห้อง

3. อาคารเรียนรวมหลังที่ 5 สูง 4 ชั้น พื้นที่ 6,000 ตารางเมตร ประกอบด้วยห้องเรียน จำนวน 37 ห้องมีความจุตั้งแต่ 30-150 คน

การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์

สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้จัดทำแผนกลยุทธ์ระยะ 3 ปี คือ แผนกลยุทธ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552-2554 และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2553 ด้วย เพื่อรองรับแผนกลยุทธ์ดังกล่าว โดยสามารถสรุปผลการดำเนินงานเพื่อประเมินแผนกลยุทธ์ ได้ดังนี้

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
มุมมองด้านการเรียนรู้และการเติบโต (Learning & Growth)		35			1.53
L1: พัฒนาทักษะและเพิ่มพูนความรู้แก่บุคลากร	L1:1 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะและเพิ่มพูนความรู้ต่อบุคลากรเป้าหมาย	4	94.54	5	0.20
	L1:2 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น	3	0	1	0.03
L2: สร้างจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการ	L2:1 ร้อยละของบุคลากรที่มีทัศนคติที่ดีต่อการให้บริการ	4	100	5	0.20
L3: พัฒนาทีมงาน	L3:1 ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้น	5	84.03	5	0.25
	L3:2 ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อสภาพการทำงานและงานที่ทำ	5	79.19	4	0.20
L4: มีนโยบายการบริหารงานและการกำกับดูแลที่ดี	L4:1 ร้อยละของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในการบริหารองค์กร	3	83.08	5	0.15
	L4:2 ร้อยละของแผนปฏิบัติการประจำปีที่ได้ดำเนินการ	5	92.86	4	0.20
	L4:3 ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ	3	94.03	5	0.15
	L4:4 จำนวนโครงการ/กิจกรรมในการส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	3	89.83	5	0.15

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
มุมมองด้านกระบวนการภายใน (Process)		42			1.19
P1: พัฒนาองค์กรให้ทันสมัย	P1:1 จำนวนโปรแกรมหรือเทคนิควิธีที่นำมาใช้ในการพัฒนา/ปรับปรุง	6	1	2	0.12
	P1:2 จำนวนสถาบันการศึกษา/หน่วยงานภายนอกที่ขอใช้บริการ	6	12	4	0.24
P2: มีระบบการประกันคุณภาพการดำเนินงานเพื่อนำองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	P2:1 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการดำเนินงานภายใน	6	0	1	0.06
P3: สนับสนุนงานวิจัยสถาบัน	P3:1 จำนวนโครงการวิจัยต่อปี	5	8	4	0.20
	P3:2 ร้อยละของงานวิจัยที่นำไปใช้พัฒนางาน	5	100	5	0.25
P4: มีการบริหารจัดการความรู้ในองค์กร	P4:1 จำนวนโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการจัดการความรู้ในองค์กร	4	4	4	0.16
	P4:2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ในหน่วยงาน	4	0	1	0.04
P5: มีระบบการบริการด้านทะเบียนและบริการด้านทะเบียนและประมวลผล	P5:1 ร้อยละความสำเร็จในการให้บริการด้านทะเบียนและประมวลผล	6	69.44	1.94	0.12
มุมมองด้านลูกค้า (Customer)		15			0.15
C1: สร้างความพึงพอใจของผู้รับบริการ	C1:1 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	15	77.16	1	0.15
มุมมองด้านการเงิน (Financial)		8			0.24
F1: บริหารจัดการงบประมาณแบบพึ่งพาตนเอง	F1:1 ร้อยละของรายรับที่เพิ่มขึ้น	4	7.57	4	0.16
F2: ลดค่าใช้จ่ายจากการใช้พลังงาน	F2:1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน	4	2	2	0.08
รวมทั้งสิ้น		100			3.11

การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตร

ปีการศึกษา 2553 สำนักทะเบียนและประมวลผลได้มีการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทุกระดับการศึกษาใน 20 คณะ 1 วิทยาลัย จำนวน 340 หลักสูตร จำแนกหลักสูตรระดับต่าง ๆ ดังนี้

หน่วย : หลักสูตร

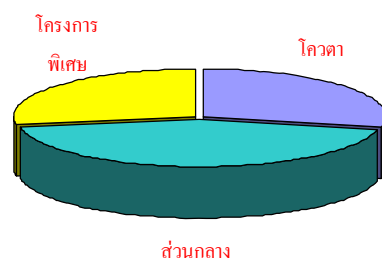
ระดับ	จำนวน
ปริญญาตรี	109
ประกาศนียบัตรบัณฑิต	4
ปริญญาโท	153
ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง	16
ปริญญาเอก	58
รวม	340

จำนวนนักศึกษาใหม่

ปีการศึกษา 2553 สำนักทะเบียนและประมวลผลได้ดำเนินการรับรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ จำนวนทั้งสิ้น 8,835 คน

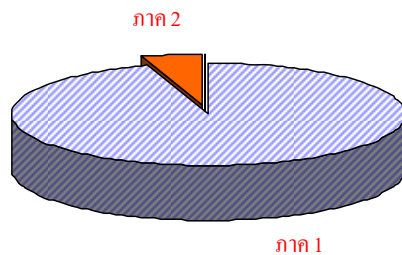
ระดับปริญญาตรี 6,734 คน จำแนกตามประเภทการรับเข้าศึกษา ได้ดังนี้

โครงการพิเศษ	1,650 คน
โควตา	2,167 คน
ส่วนกลาง	2,917 คน



ระดับบัณฑิตศึกษา 2,101 คน จำแนกตามภาคการศึกษาที่เข้าศึกษา ได้ดังนี้

ภาคการศึกษาที่ 1	1,984 คน
ภาคการศึกษาที่ 2	117 คน

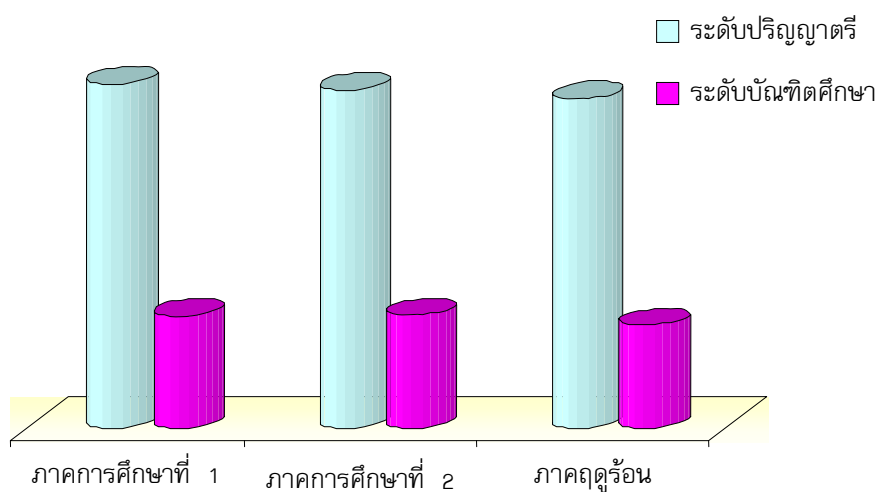


จำนวนนักศึกษาที่มีสถานภาพทั้งหมด

จำนวนนักศึกษาที่มีสถานภาพทั้งหมดในปีการศึกษา 2553 มีดังนี้

หน่วย : คน

ภาคการศึกษา	ระดับการศึกษา		รวม
	ปริญญาตรี	บัณฑิตศึกษา	
ภาคการศึกษาที่ 1	28,017	8,947	36,964
ภาคการศึกษาที่ 2	27,215	7,861	35,076
ภาคฤดูร้อน	27,124	7,933	35,057



จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนกระบวนวิชา

ปีการศึกษา 2553 สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้ดำเนินการรับลงทะเบียนกระบวนวิชาของนักศึกษา โดยมีจำนวนนักศึกษาลงทะเบียนเรียน ดังนี้

หน่วย : คน

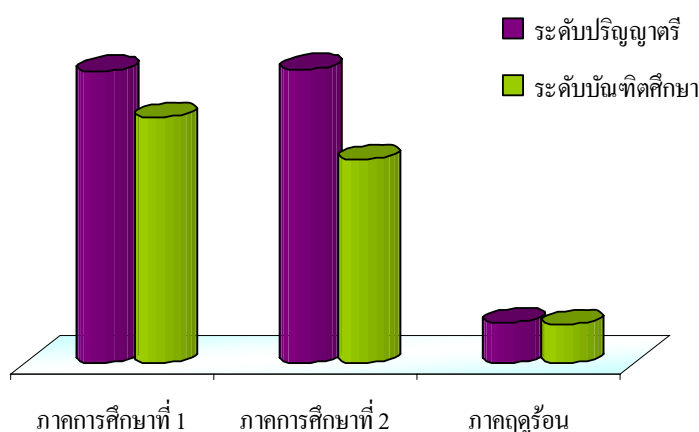
ภาคการศึกษา	ลงทะเบียนกระบวนวิชา	ลงทะเบียน 0 หน่วยกิต/รักษาสถานภาพ/เพื่อใช้บริการมหาวิทยาลัย	ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์แบบแบ่งหน่วยกิต	รวม
ภาคการศึกษาที่ 1	29,927	2,856	83	32,866
ภาคการศึกษาที่ 2	28,558	2,418	191	31,167
ภาคฤดูร้อน	11,144	740	13	11,897

จำนวนกระบวนวิชาที่มีนักศึกษาลงทะเบียน

สำหรับการรับลงทะเบียนกระบวนวิชาของนักศึกษาในปีการศึกษา 2553 มีจำนวนกระบวนวิชาที่มีนักศึกษาลงทะเบียน ดังนี้

หน่วย : กระบวนวิชา

ภาคการศึกษา	ระดับปริญญาตรี	ระดับบัณฑิตศึกษา	รวม
ภาคการศึกษาที่ 1	2,295	1,928	4,223
ภาคการศึกษาที่ 2	2,308	1,596	3,904
ภาคฤดูร้อน	317	299	616



จำนวนนักศึกษาที่พ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา

ปีการศึกษา 2553 มีนักศึกษาที่พ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา ดังนี้

หน่วย : คน

ภาคการศึกษา	ระดับปริญญาตรี	ระดับบัณฑิตศึกษา	รวม
ภาคการศึกษาที่ 1	212	126	338
ภาคการศึกษาที่ 2	467	135	602
ภาคฤดูร้อน	135	0	135

จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ได้รับเกียรตินิยม และ เหรียญรางวัลเรียนดี

ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2553 มีจำนวนทั้งสิ้น 7,287 คน

หน่วย : คน

ภาคการศึกษา	ระดับปริญญาตรี	ระดับบัณฑิตศึกษา	รวม
ภาคการศึกษาที่ 1	625	1,143	1,768
ภาคการศึกษาที่ 2	4,639	363	5,002
ภาคฤดูร้อน	438	79	517

ซึ่งจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดนั้น จำแนกเป็นนักศึกษาหลักสูตรนานาชาติ และนักศึกษาต่างชาติหลักสูตรภาคปกติ ที่สำเร็จการศึกษา จำนวน 135 คน ดังนี้

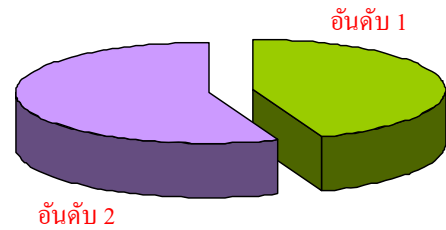
ภาคการศึกษา	หลักสูตรนานาชาติ			นักศึกษาต่างชาติหลักสูตรปกติ		
	ปริญญาตรี	บัณฑิตศึกษา	รวม	ปริญญาตรี	บัณฑิตศึกษา	รวม
ภาคการศึกษาที่ 1	10	39	49	0	2	2
ภาคการศึกษาที่ 2	52	4	56	0	5	5
ภาคฤดูร้อน	10	10	20	0	3	3

มีสิทธิ์เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ 45 ประจำปี 2553 มีจำนวนทั้งสิ้น 6,500 คน

ปริญญาตรี	จำนวน	4,643 คน
ปริญญาโท	จำนวน	1,751 คน
ปริญญาเอก	จำนวน	106 คน

นักศึกษาที่ได้รับเกียรตินิยม ปีการศึกษา 2553 มีจำนวนทั้งสิ้น 1,007 คน

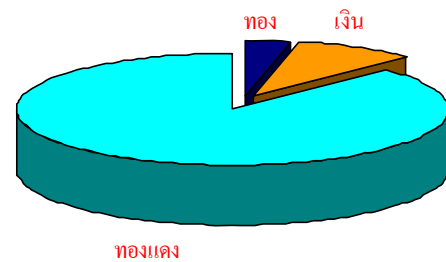
อันดับหนึ่ง	จำนวน	443 คน
อันดับสอง	จำนวน	564 คน



จำนวนนักศึกษาที่ได้รับเหรียญรางวัลเรียนดีประจำปี และเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร

ปีการศึกษา 2553 มีจำนวนทั้งสิ้น 3,628 คน

เหรียญทอง	จำนวน	97 คน
เหรียญเงิน	จำนวน	320 คน
เหรียญทองแดง	จำนวน	3,211 คน



การบริการวิชาการแก่ชุมชน

สำนักทะเบียนและประมวลผล ให้ความสำคัญต่อการบริการวิชาการแก่ชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการเป็นวิทยากรแนะแนวการศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา การบรรยายให้ความรู้ระบบงานทะเบียนการศึกษาแก่นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา การต้อนรับคณะเยี่ยมชม คูงาน และการจัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนาแก่หน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ดังนี้

การรับเชิญเป็นวิทยากร

ปีการศึกษา 2553 ผู้บริหารและบุคลากร ได้รับเชิญเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้แก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. การแนะแนวการศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2554 จำนวน 7 ครั้ง

วัน เดือน ปี	ผู้เข้ารับฟังการบรรยาย	วิทยากร
28 มกราคม 2553	คณบดีนักเรียนโรงเรียนเทพบดินทร์ จังหวัดเชียงใหม่	นางนิสากร สุทธิแป้น
15 กรกฎาคม 2553	คณบดีนักเรียนโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย จังหวัดเชียงใหม่	ผู้อำนวยการสำนักฯ (ผศ.ทศพร พิชัยยา)
16 กรกฎาคม 2553	ครูผู้สอนในโรงเรียนบนพื้นที่สูง โครงการเสริมความรู้พื้นฐานก่อนเข้ามหาวิทยาลัยตามแนวพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	ผู้อำนวยการสำนักฯ (ผศ.ทศพร พิชัยยา)
26 สิงหาคม 2553	คณบดีนักเรียนโรงเรียนดารวิทยาลัย จังหวัดเชียงใหม่	ผู้อำนวยการสำนักฯ (ผศ.ทศพร พิชัยยา)
17 กรกฎาคม 2553	คณบดีนักเรียนโรงเรียนคลองขลุงราษฎร์รังสรรค์ จังหวัดกำแพงเพชร	นางนิสากร สุทธิแป้น
18 มกราคม 2554	คณบดีนักเรียนโรงเรียนเทพบดินทร์ จังหวัดเชียงใหม่	ผู้อำนวยการสำนักฯ (ผศ.ทศพร พิชัยยา)
18-20 มกราคม 2554	งานมหกรรมการศึกษาของสมาคมศิษย์เก่าโชคชัยสามัคคี จังหวัดนครราชสีมา	ผู้อำนวยการสำนักฯ (ผศ.ทศพร พิชัยยา)

ทั้งนี้ ฝ่ายแนะแนวและรับเข้าศึกษา ได้เข้าร่วมการจัดนิทรรศการตลาดนัดหลักสูตรอุดมศึกษา จัดโดยสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 2 ครั้ง ได้แก่

- ❖ นิทรรศการตลาดนัดหลักสูตรอุดมศึกษา ครั้งที่ 14 วันที่ 4-5 กุมภาพันธ์ 2553
- ❖ นิทรรศการตลาดนัดหลักสูตรอุดมศึกษา ครั้งที่ 15 วันที่ 18-19 พฤศจิกายน 2553



2. การบรรยายให้ความรู้ระบบงานทะเบียนการศึกษา ให้แก่นักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา คณะต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 9 ครั้ง

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	วิทยากร
19 มิถุนายน 2553	การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ของสถาบันสมทบ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2553	ผู้อำนวยการสำนักฯ (ผศ.ทศพร พิชัยยา)
23 มิถุนายน 2553	บรรยาย เรื่อง การลงทะเบียนระดับบัณฑิตศึกษา ในการปฐมนิเทศศึกษานานาชาติ นักศึกษาต่างชาติหลักสูตรปกติ และนักศึกษาต่างชาติ โครงการพิเศษ	นางวารุณี ศรีนาค
20 ตุลาคม 2553	การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ หลักสูตรนานาชาติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2553	รองผู้อำนวยการสำนักฯ (อ.ดร.วิวัฒน์ บัณฑิตย์)
21 ตุลาคม 2553	บรรยาย เรื่อง การลงทะเบียนสำหรับนักศึกษา บัณฑิตศึกษา ในการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับ บัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2553	รองผู้อำนวยการสำนักฯ (อ.ดร.หัสฤกษ์ เนียมอินทร์)
11 พฤษภาคม 2554	บรรยาย เรื่อง การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา โครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษาพิการ ปีการศึกษา 2554 ด้านการเรียน และการใช้ชีวิตประจำวันในรั้วมหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ผู้อำนวยการสำนักฯ (ผศ.ทศพร พิชัยยา)
20 พฤษภาคม 2554	การปฐมนิเทศให้แก่นักศึกษาคณะทันต แพทยศาสตร์	รองผู้อำนวยการสำนักฯ (อ.ดร.หัสฤกษ์ เนียมอินทร์) และ น.ส.เสาวลักษณ์ สมบูรณ์ผล

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	วิทยากร
25 พฤษภาคม 2554	บรรยาย เรื่อง "อาจารย์ที่ปรึกษากับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี" โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาของคณะอุตสาหกรรมเกษตร และคณะสัตวแพทยศาสตร์ เข้าร่วมฟัง	รองผู้อำนวยการสำนักฯ (อ.ดร.วิวัฒน์ บัณฑิตย์) น.ส.จินตนา กออนันตกุล และนางวารุณี ศรีนาค
27 พฤษภาคม 2554	บรรยายในหัวข้อ "ระบบการลงทะเบียนกระบวนวิชาที่ปรับปรุงใหม่และระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับอาจารย์ที่ปรึกษา" อาจารย์ที่ปรึกษาใหม่ วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี	ผู้อำนวยการสำนักฯ (ผศ.ทศพร พิชัยยา)
31 พฤษภาคม 2554	บรรยายหัวข้อเรื่อง "ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี" บรรยายหัวข้อเรื่อง "แนะนำวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการลงทะเบียนกระบวนวิชา และข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ" บรรยายหัวข้อเรื่อง "แนะนำการลงทะเบียนทาง internet" เป็นวิทยากรปฐมนิเทศให้แก่ นักศึกษาวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี	รองผู้อำนวยการสำนักฯ (อ.ดร.วิวัฒน์ บัณฑิตย์) นางวารุณี ศรีนาค นายณรงค์เดช วิโรจน์สกุลกุล

การต้อนรับผู้มาเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

ปีการศึกษา 2553 สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้ให้การต้อนรับผู้เยี่ยมชมและศึกษาดูงานจากสถาบันการศึกษาต่าง ๆ จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้

- วันที่ 28 ตุลาคม 2553 ผู้บริหารและบุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
- วันที่ 7 ธันวาคม 2553 บุคลากรงานทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
- วันที่ 14 มีนาคม 2554 ผู้บริหารบุคลากรสำนักวิชาการและศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่



การจัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา

สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา แก่คณะ ภาควิชา และหน่วยงานต่าง ๆ ภายนอก จำนวน 6 ครั้ง ดังนี้

วัน เดือน ปี	เรื่อง	สถานที่
29 มิถุนายน 2553	การประชุมสัมมนา เรื่อง แนวปฏิบัติในการรับนักศึกษาเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2554	โรงแรมอิมพีเรียลแม่ปิง จังหวัดเชียงใหม่
22 กรกฎาคม 2553	การประชุมสัมมนารองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	จังหวัดเชียงราย
23 กรกฎาคม 2553	และอาจารย์แนะแนวโรงเรียนมัธยมศึกษา 17	จังหวัดลำปาง
30 กรกฎาคม 2553	จังหวัดในเขตพัฒนาภาคเหนือ เรื่อง การศึกษาต่อ	จังหวัดเชียงใหม่
10 สิงหาคม 2553	ในสถาบันอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2554	จังหวัดพิษณุโลก
11 สิงหาคม 2553		จังหวัดนครสวรรค์
3 กันยายน 2553	การสัมมนาบุคลากรงานทะเบียนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เรื่อง เสนวนโยบายการจัด	โรงแรมอิมพีเรียลแม่ปิง
	การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	จังหวัดเชียงใหม่
8 กันยายน 2553	การสัมมนาบุคลากรงานทะเบียนการศึกษา เรื่อง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่:งานทะเบียนการศึกษากับ	โรงแรมฮอติเดย์อินน์
	การพัฒนามหาวิทยาลัยเชียงใหม่	จังหวัดเชียงใหม่
10 พฤศจิกายน 2553	การอบรมบุคลากรคณะ เรื่อง การตรวจสอบการสำเร็จการศึกษา	ห้อง 5101 อาคารเรียนรวมหลังที่ 5 สำนักทะเบียนและประมวลผล
4, 10 พฤษภาคม 2554	การสัมมนาบุคลากร เรื่อง การบริหารจัดการงานทะเบียนการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	โรงแรมศิรินาถ การ์เด็นท์ จังหวัดเชียงใหม่



สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้มีการส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยสนับสนุนงบประมาณ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยของบุคลากรสำนักทะเบียนและประมวลผล ในปีงบประมาณ 2553 ได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2553 จำนวน 142,550 บาท เพื่อการดำเนินการวิจัยของบุคลากรจำนวน 8 เรื่อง ดังนี้

1. การวิเคราะห์อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2. การศึกษาสาเหตุการเปิดกระบวนวิชา ระดับปริญญาตรีหลังกำหนดในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2551-2552
3. การวิเคราะห์ข้อมูลการลงทะเบียนกระบวนวิชาและการเพิ่มกระบวนวิชาหลังกำหนดและหลังกำหนดเป็นกรณีพิเศษของนักศึกษาระดับปริญญาตรีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2551-2552
4. การวิเคราะห์ข้อมูลการถอนกระบวนวิชาโดยได้รับอักษรลำดับชั้น W ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2551-2552
5. การศึกษาข้อมูลที่ส่งผลกระทบต่อกรออกใบระเบียนถาวร (Transcript) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปี พ.ศ.2551-2552
6. การศึกษาสาเหตุการไม่สำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ภายหลังจากคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2550-2552
7. ระบบสารสนเทศข้อมูลสถิตินักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในแต่ละภาคการศึกษาผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
8. การสร้างโปรแกรมสำรองฐานข้อมูลงานทะเบียนบนเครื่องแม่ข่ายยูนิกส์

ทั้งนี้ ได้นำผลงานการวิจัยของบุคลากรในปีการศึกษา 2551-2552 จำนวน 6 เรื่อง เข้าร่วมแสดงในรูปแบบโปสเตอร์ ในการสัมมนาเครือข่ายระบบทะเบียนนักศึกษาและประมวลผลการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ครั้งที่ 5 เมื่อวันที่ 25-27 พฤศจิกายน 2553 ณ โรงแรมเอวัน เดอะรอยัล ครุส พัทยา จังหวัดชลบุรี ดังนี้

ผลงานวิจัยปี 2551

1. ตัวแปรที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกคณะ/สาขาวิชา เพื่อเข้าศึกษาประเภทโควตาภาคเหนือ
2. คะแนนสอบคัดเลือกที่ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่สอบระบบโควตา ประจำปีการศึกษา 2549 และ 2550

ผลงานวิจัยปี 2552

1. ความคิดเห็นต่อวิธีการรับนักศึกษาเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในระดับปริญญาตรี
2. ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์ต่อการตัดสินใจเข้าศึกษาและสละสิทธิ์ในระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ : กรณีศึกษาการรับเข้าศึกษาปีการศึกษา 2549-2551
3. การเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่สอบระบบโควตากับระบบแอดมิชชันประจำปีการศึกษา 2549-2551
4. การศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่มีการโอนหน่วยกิต และการยกเว้นการเรียนกระบวนวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน ในปีการศึกษา 2547-2551

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

อนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้จัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกให้บุคลากรเกิดความตระหนักถึงคุณค่า และความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม โดยมีกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

1. การเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม จำนวน 9 ครั้ง ดังนี้

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	สถานที่
13 เมษายน 2553	ผู้บริหาร และบุคลากรร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในขบวนแห่สงกรานต์พระพุทธรูปจังหวัดเชียงใหม่ เนื่องในประเพณีปีใหม่เมือง ประจำปี 2553	สถานีรถไฟเชียงใหม่ – วัดพระสิงห์วรมหาวิหาร
23 เมษายน 2553	พิธีต้อนรับผู้บริหาร และบุคลากรอาวุโส สำนักทะเบียนและประมวลผล ประจำปี 2553 พิธีต้อนรับอธิการบดี อธิการบดี และคณาจารย์อาวุโสมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี 2553	สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
9 มิถุนายน 2553	พิธีทำบุญเนื่องในวันสถาปนาสำนักทะเบียนและประมวลผล	สำนักทะเบียนและประมวลผล
20 กรกฎาคม 2553	พิธีถวายเทียนพรรษา	สำนักสงฆ์แม่ฮักพัฒนา อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
30 ธันวาคม 2553	พิธีทำบุญเนื่องในวันขึ้นปีใหม่	สำนักทะเบียนและประมวลผล
13 เมษายน 2554	ผู้บริหาร และบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในขบวนแห่สงกรานต์พระพุทธรูปจังหวัดเชียงใหม่ เนื่องในประเพณีปีใหม่เมือง ประจำปี 2554	สถานีรถไฟเชียงใหม่ – วัดพระสิงห์วรมหาวิหาร
21 เมษายน 2554	พิธีทำบุญสืบชะตา	สำนักทะเบียนและประมวลผล

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	สถานที่
	พิธีดำหัวอดีตผู้บริหาร และบุคลากรอาวุโส สำนักทะเบียนและประมวลผล ประจำปี 2554	สำนักทะเบียนและประมวลผล
	พิธีดำหัวอดีตอธิการบดี อธิการบดี และคณาจารย์อาวุโสมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี 2554	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

นอกจากนี้บุคลากรทุกคนร่วมกันแต่งกายด้วยผ้าไทยทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ เพื่อร่วมอนุรักษ์ สืบสานภูมิปัญญาผ้าไทยให้คงอยู่สืบไป



2. การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้รณรงค์ให้มีการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้ดำเนินการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ❖ มาตรการการประหยัดพลังงานของสำนักทะเบียนและประมวลผล โดยการรณรงค์ประหยัดพลังงานในอาคารสำนักงาน ได้แก่
 - การปิด ระบบไฟฟ้าแสงสว่างในห้องทำงานแต่ละฝ่าย ช่วงเวลา 12.00-13.00 น.
 - การเปิดเครื่องปรับอากาศเฉพาะช่วงเวลา 13.00-16.00 น.
 - การปิดจอภาพเมื่อไม่ใช้งานทุกครั้ง และปิดเครื่องคอมพิวเตอร์เมื่อไม่ใช้งานเกินหนึ่งชั่วโมง
 - จัดให้มีบริการกระติกน้ำร้อนต้มน้ำเฉพาะจุด เพื่อลดการใช้น้ำในห้องทำงานของแต่ละฝ่าย
- ❖ จัดกิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อม (Big Cleaning Day) เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2553 และวันที่ 25 พฤษภาคม 2554 เพื่อปรับภูมิทัศน์โดยรอบให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ❖ จัดอบรมบุคลากร เรื่อง การประหยัดพลังงานในสถานที่ทำงาน เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2553
- ❖ จัดอบรมบุคลากร เรื่อง 5 ส เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2553

- ❖ ตรวจประเมินกิจกรรม 5 ส ครั้งที่ 1 ตามกลุ่มในสำนักงาน เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2554 เพื่อการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ปฏิบัติงาน อีกทั้งทำให้บุคลากรเกิดการดำเนินงานที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความปลอดภัยด้วย



นอกจากนี้ยังได้สนับสนุนเงินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้กับหน่วยงานภายนอกอย่างต่อเนื่องอีกด้วย

การประกันคุณภาพการดำเนินงาน

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ การศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2551 ได้กำหนดระบบการ ประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน หมายถึง การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลคุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยส่วนงาน และหน่วยงานภายใต้ส่วนงานของมหาวิทยาลัย โดยหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

ในปี 2553 กระทรวงศึกษาธิการได้ออกกฎ กระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการ ประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 โดยรวมการประกันคุณภาพภายในและภายนอกของการศึกษา ทุกระดับไว้ในฉบับเดียวกัน มีคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาทำหน้าที่หลัก 2 ประการคือ

- 1) วางระเบียบหรือออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกัน คุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

- 2) เสนอแนะแนวทางปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่สถานศึกษา โดยนำผลการ ประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และมีการ ปรับเปลี่ยนให้ระบบการประกันคุณภาพภายในประกอบด้วย การประเมินคุณภาพ การติดตาม ตรวจสอบคุณภาพและการพัฒนาคุณภาพ และกำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดจัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกสามปี และแจ้งผลให้สถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ทราบ รวมทั้งเปิดเผยผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาต่อสาธารณชน

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) จึงได้พัฒนาตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาขึ้น ภายใต้หลักการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตาม กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 โดยมีนโยบาย ให้สถาบันอุดมศึกษานำตัวบ่งชี้ไปใช้เป็นแนวปฏิบัติในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ตั้งแต่ปี การศึกษา 2553 เป็นต้นไป ซึ่งสถานศึกษาสามารถพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อใช้กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายใต้หลักเกณฑ์และตัวบ่งชี้ที่ สกอ. กำหนดตาม ความเหมาะสม

ดังนั้น ในปีการศึกษา 2553 มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดให้มีการตรวจประเมินฯ ตามแนวทาง ตัวบ่งชี้ที่ สกอ. กำหนด ซึ่งสำนักทะเบียนและประมวลผลได้รับการตรวจสอบจำนวน 7 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

- องค์ประกอบที่ 1** ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.1** กระบวนการพัฒนาแผน
- องค์ประกอบที่ 7** การบริหารและการจัดการ
- ตัวบ่งชี้ที่ 7.1** ภาวะผู้นำของคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงาน และผู้บริหารทุกระดับของส่วนงาน
- ตัวบ่งชี้ที่ 7.2** การพัฒนาส่วนงานสู่สถาบันเรียนรู้
- ตัวบ่งชี้ที่ 7.3** ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ
- ตัวบ่งชี้ที่ 7.4** ระบบบริหารความเสี่ยง
- องค์ประกอบที่ 8** การเงินและงบประมาณ
- ตัวบ่งชี้ที่ 8.1** ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ
- องค์ประกอบที่ 9** ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 9.1** ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

สำนักทะเบียนและประมวลผลจึงได้ดำเนินการจัดประชุม ฝึกอบรม สัมมนาเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการดำเนินงานภายในเพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพเข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพและด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาทักษะด้านการประกันคุณภาพการดำเนินงานภายใน ตลอดจนได้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ครอบคลุมทุกองค์ประกอบของการประกันคุณภาพ รวมทั้งสามารถดำเนินการได้ครบทุกข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบจากมหาวิทยาลัย เมื่อปี 2550 ที่ได้รับการตรวจสอบตามองค์ประกอบ โดยได้เข้าร่วมกิจกรรมประชุม ฝึกอบรม สัมมนา จำนวน 19 ครั้ง ดังนี้

ลำดับที่	วัน เวลา	กิจกรรม	สถานที่	ผู้เข้าสัมมนา
1	5 มกราคม 2553	ประชุมตัวบ่งชี้คุณภาพและเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของแต่ละส่วนงาน	ห้องประชุมประเสริฐรุจิรวงศ์ อาคารยุทธศาสตร์	รองผู้อำนวยการ หัวหน้างานบริการ และประกันคุณภาพ
2	19 มกราคม 2553	ประชุมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา	ห้องประชุมบัวเรศ คำทอง สำนักงานมหาวิทยาลัย	รองผู้อำนวยการ หัวหน้างานบริการ และประกันคุณภาพ
3	27-28 มกราคม 2553	อบรม Module 5 เรื่อง เครื่องมือสำหรับการบริหารจัดการ	โรงแรมโมร่า จังหวัดเชียงใหม่	ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย และหัวหน้างาน

ลำดับ ที่	วัน เวลา	กิจกรรม	สถานที่	ผู้เข้าสัมมนา
4	7 พฤษภาคม 2553 (13.30 – 16.30 น.)	สัมมนาเรื่องการประเมินผลการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการพัฒนา ระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในส่วนงานวิชาการ และส่วนงานสนับสนุนวิชาการ (สถาบัน/สำนัก) ตามแนวทาง เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ หัวข้อโครงสร้างองค์กร ประจำปี 2553	สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ผู้อำนวยการ หัวหน้างานบริการ และประกัน คุณภาพ
5	21 กรกฎาคม 2553 (09.00 – 12.00 น.)	อบรมแนวปฏิบัติและตัวบ่งชี้การ ประกันคุณภาพการศึกษา	ห้อง SCB 2100 อาคาร 40 ปี คณะ วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	หัวหน้างานบริการ และประกัน คุณภาพ และ บุคลากร
6	3 – 5 สิงหาคม 2553	ฝึกอบรม TQA Training 2553 Criteria Level 2	โรงแรมสยามซิตี กรุงเทพมหานคร	ผู้อำนวยการและ รองผู้อำนวยการ
7	6 สิงหาคม 2553	รับฟังการวิพากษ์โครงสร้างองค์กร	โรงแรมอมารีริโนคำ จังหวัดเชียงใหม่	ผู้บริหาร หัวหน้า ฝ่าย และหัวหน้า งาน
8	4 – 5 ตุลาคม 2553	ฝึกอบรมบุคลากรเรื่อง TQA Criteria	โรงแรมแคนทารีฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่	ผู้บริหาร หัวหน้า ฝ่าย และหัวหน้า งาน และบุคลากร
9	12 – 13 ตุลาคม 2553	อบรม Module 7 เรื่อง SWOT Analysis	โรงแรมอิมพีเรียล แม่ปิง จังหวัดเชียงใหม่	ผู้บริหาร หัวหน้า ฝ่าย หัวหน้างาน และบุคลากร
10	4-5 พฤศจิกายน 2553	อบรม Module 8 เรื่อง Strategy Map	โรงแรมเซ็นทาราดวง ตะวัน จังหวัดเชียงใหม่	ผู้บริหาร หัวหน้า ฝ่าย หัวหน้างาน และบุคลากร
11	11 พฤศจิกายน 2553	ประชุมการดำเนินการประกัน คุณภาพการศึกษา	โรงแรมอิมพีเรียล แม่ปิง จังหวัดเชียงใหม่	ผู้บริหาร หัวหน้า ฝ่าย และหัวหน้า งาน
12	13-14 มกราคม 2554	อบรม Module 9 เรื่อง Balanced Scorecard	โรงแรมเซ็นทาราดวง ตะวัน จังหวัดเชียงใหม่	ผู้บริหาร หัวหน้า ฝ่าย หัวหน้างาน และหัวหน้าหน่วย

ลำดับ ที่	วัน เวลา	กิจกรรม	สถานที่	ผู้เข้าสัมมนา
				นโยบายและแผน
13	17 มกราคม 2554	เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา และแผนการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปี 2554 และร่วมรับฟังหลักเกณฑ์และรายละเอียดตัวบ่งชี้สำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกกรอบสามของ สมศ.	สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย และหัวหน้างาน
14	2 มีนาคม 2554	อบรม Module 10 เรื่อง Action Plan	โรงแรมอิมพีเรียล แมงปิ้ง จังหวัดเชียงใหม่	ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน และหัวหน้าหน่วยนโยบายและแผน
15	14-15 มีนาคม 2554	เข้าร่วมอบรมเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	โรงแรมแคนทารีฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่	รองผู้อำนวยการสำนักฯ (อ.ดร.วิวัฒน์ บัณฑิตย์)
16	23 มีนาคม 2554	อบรม Module 11 เรื่อง การวิพากษ์แผน	ห้องประชุมพระยาศรีวิศาลวาจา สำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน และหัวหน้าหน่วยนโยบายและแผน
17	11 เมษายน 2554	อบรมตัวบ่งชี้ของ สมศ.	โรงแรมอิมพีเรียล แมงปิ้ง จังหวัดเชียงใหม่	ผู้บริหาร/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน
18	9 พฤษภาคม 2554	ประชุมเตรียมความพร้อมก่อนการตรวจสอบและประเมินระบบการประกันคุณภาพ	ห้องประชุมบัวเรศ คำทอง สำนักงานมหาวิทยาลัย	รองผู้อำนวยการ/หัวหน้างานบริการและประกันคุณภาพ
19	20 พฤษภาคม 2554	อบรมการใช้ระบบ CMU-MIS ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา	ห้อง LAB A สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	หัวหน้างานบริการและประกันคุณภาพ และบุคลากร

นอกจากนี้ได้ดำเนินการจัดโครงการศึกษาดูงาน เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ได้แก่ ศึกษาดูงานสำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต สำนักทะเบียนนักศึกษา มหาวิทยาลัยกรุงเทพ วิทยาเขตรังสิต และวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล เมื่อวันที่

22-25 สิงหาคม 2553 และศึกษาดูงานด้านการจัดการ Counter Service ระบบ Call Center และโปรแกรมต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนินงาน ณ บริษัทแอดวานซ์ อินโฟร์เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ถนน เชียงใหม่-ดอยสะเก็ด และสำนักงานสาขาภาคเหนือตอนบน ถนนท่าแพ จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2553

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินระบบการประกันคุณภาพการดำเนินงานภายในของมหาวิทยาลัยได้เข้ามาดำเนินการตรวจสอบและประเมินระบบการประกันคุณภาพการดำเนินงานภายในสำนักทะเบียนและประมวลผล ซึ่งปีนี้เป็นปีแรกที่มหาวิทยาลัยให้ดำเนินการผ่านระบบ CMU-MIS ด้านการประกันคุณภาพ เพื่อให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบผ่านระบบออนไลน์ โดยไม่มีการตรวจสอบเอกสาร แต่สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของหน่วยงาน ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้เข้าพบและสอบถามข้อมูลจากผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย และหัวหน้างาน ได้ตรวจสอบตามองค์ประกอบคุณภาพการศึกษาทั้ง 4 องค์ประกอบ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์มาตรฐานทั้งหมด 7 ตัวบ่งชี้ ในตัวบ่งชี้ที่ 1.1, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 8.1 และ 9.1 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2554 โดยได้รับเกียรติจาก รศ. ประทีป จันทรังค์ (อดีตผู้อำนวยการสำนักทะเบียนฯ) เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการได้แก่ รศ. บุญสวาท พฤทธิกันนท์ คณบดีคณะบริหารธุรกิจ ผศ. ดร.ศรีสุวรรณ์ นฤนาทวงศ์สกุล รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร และ รศ. ดร.สมชาย นำประเสริฐชัย กรรมการภายนอกจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ผลปรากฏว่า สำนักทะเบียนและประมวลผลได้ดำเนินการตามองค์ประกอบคุณภาพครบทั้ง 4 องค์ประกอบ มีผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้รวมจำนวน 7 ตัวบ่งชี้ และเมื่อได้พิจารณาสรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินฯ ได้มีมติร่วมกัน ให้คะแนนเท่ากับ **4.57 คะแนน** คือมีระดับการดำเนินงานของสำนักทะเบียนฯ ได้คุณภาพใน **ระดับดีมาก** โดยมีข้อคิดเห็นเพื่อการพัฒนาและกลไกการประกันคุณภาพการดำเนินงานของสำนักทะเบียนและประมวลผล ซึ่งแสดงไว้ในจุดแข็ง วิธีเสริมให้แข็งแกร่ง จุดอ่อน และแนวทางแก้ไข ดังนี้



ตาราง ป.1 สรุปผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ของสำนักทะเบียนและประมวลผล

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุเป้าหมาย √ = บรรลุ × = ไม่บรรลุ	คะแนน ประเมิน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	1,2,3,4,5,6,7,8	1,2,3,4,5,6,7,8	√	5
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	1,2,3,4,5,6,7	2,3,4,5,6,7	×	4
ตัวบ่งชี้ที่ 7.2	1,2,3,4,5	3,4,5	×	3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3	1,2,3,4,5	1,2,3,4,5	√	5
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4	1,2,3,4,5,6	1,2,3,4,5,6	√	5
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4,5,6,7	√	5
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1	1,2,3,4,5,6,7,8,9	1,2,4,5,6,7,8,9	√	5
คะแนนเฉลี่ยรวม				4.57

จุดแข็ง วิธีเสริมให้แข็งแกร่ง จุดอ่อนและแนวทางแก้ไข

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ

จุดแข็ง

1. สร้างกลยุทธ์และวิเคราะห์กิจกรรม/โครงการและค่าใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างต่อเนื่อง
2. มีการถ่ายทอดวิสัยทัศน์สู่แผนปฏิบัติการอย่างเป็นรูปธรรมและเป็นระบบ
3. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ตามแนวทางการบริหารจัดการ เชิงกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย
4. ทุกฝ่ายมีแผนปฏิบัติการประจำปีทั้งในส่วนของแผนปฏิบัติการตามกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการสำหรับงานประจำ
5. บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน ดำเนินการตามแผน ตลอดจนการประเมินผล

วิธีเสริมให้แข็งแกร่ง

1. การติดตามการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปี ควรรายงานในเชิงวิเคราะห์
2. นำผลการประเมินมาปรับปรุงแผนและการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น และควรนำผลประเมินของผู้ให้บริการ โดยเฉพาะนักศึกษา มาปรับปรุงการทำงาน

จุดอ่อน -

ข้อเสนอแนะ -

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต (รายงานข้อมูลในประเด็นที่เกี่ยวข้อง และไม่ประเมินให้คะแนน)

จุดแข็ง

มีการประเมินคุณภาพของการให้บริการ รวมทั้งสอบถามความคาดหวังของผู้รับบริการจนสามารถนำมาปรับปรุงการทำงานจนได้ผลการทำงานที่เป็นที่พอใจของผู้รับบริการ

วิธีเสริมให้แข็งแกร่ง

1. ควรประเมินให้ครบนอกเหนือจากด้านการบริการ เช่น ด้านความปลอดภัย สาธารณูปโภค
2. ควรมีมาตรการช่วยเหลือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ สำหรับการลงทะเบียนเรียน โดยควรแจ้งคณะและอาจารย์ที่ปรึกษาให้ทราบสภาพของนักศึกษา เพื่อการติดตามและช่วยเหลือในขั้นต้น
3. ควรมีสื่อประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายรูปแบบเกี่ยวกับวิธีการลงทะเบียนเรียนสำหรับนักศึกษาต่างชาติ และนักศึกษาปกติ
4. ควรมีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุก เกี่ยวกับการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ในทุกคณะตลอดปีการศึกษา

จุดอ่อน

-

ข้อเสนอแนะ

-

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

จุดแข็ง

1. มีการดำเนินงาน KM อย่างเป็นรูปธรรมทุกฝ่ายงาน
2. มีการสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในด้านต่าง ๆ ทั้งในรูปแบบการฝึกอบรม การศึกษาดูงานและประชุมสัมมนาทั้งภายในและภายนอก
3. บุคลากรมีความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพ มีความสามารถในการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนในองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศ
4. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับตนเองกับสมาชิกขององค์กร ทำให้การทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพตลอดจนมีความตั้งใจ และมุ่งมั่นสูงที่จะพัฒนาองค์กรให้ไปสู่เป้าที่วางไว้
5. มีการประชุมผู้บริหารเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ
6. มีการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม ในการพัฒนาระบบงานทำงาน เช่น One Stop Service นำไปสู่การทำงานเป็นทีมของบุคลากรทุกระดับ
7. มีการพัฒนาการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหาร บุคลากรมีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการบริหารงาน และมีการสื่อสารภายในองค์กรอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
8. มีฐานข้อมูลทะเบียนนักศึกษาและระบบสารสนเทศที่ทันสมัย

9. มีการวิจัยเพื่อพัฒนางาน
10. มีแผนและโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นลักษณะของแผนประจำปี
11. มีระบบสารสนเทศหลายระบบรองรับภารกิจหลักของสำนักทะเบียนประมวลผล
12. มีระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารให้สามารถปฏิบัติงานได้สะดวกทั้งในและนอกสถานที่
13. มีการประเมินและพัฒนาปรับปรุงระบบสารสนเทศให้มีความเหมาะสมกับการใช้งาน
14. มีการพัฒนาระบบสารสนเทศโดยบุคลากรของหน่วยงานทำให้การปรับปรุงแก้ไขให้รองรับภารกิจและสนองต่อความต้องการของผู้ใช้สามารถดำเนินการได้สะดวก
15. มีแผนการจัดการความเสี่ยงที่ครอบคลุมทุกด้าน

วิธีเสริมให้แข็งแกร่ง

1. ควรมีการวิเคราะห์และกำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับบุคลากรแต่ละฝ่าย เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้ลุล่วงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
2. ควรมีการดำเนินกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง ตลอดทั้งปี
3. ควรเผยแพร่ฐานข้อมูลองค์ความรู้ของสำนักทะเบียนและประมวลผลให้คณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยได้รับทราบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของคณะ
4. ควรมีการวางแผนบูรณาการระบบสารสนเทศต่าง ๆ ให้เชื่อมโยงกันในส่วนที่จำเป็นของสำนักทะเบียนและประมวลผล
5. ควรมีการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศเพื่อการแลกเปลี่ยนข้อมูลบางส่วนของสำนักทะเบียนและประมวลผลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักหอสมุด สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และคณะ เป็นต้น
6. พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในส่วนของระบบเครือข่ายและฮาร์ดแวร์เพื่อสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันท่วงที
7. กำหนดรายละเอียดและผู้รับผิดชอบในการดำเนินการจัดการความเสี่ยงในแต่ละด้าน โดยกำหนดแต่งตั้งอย่างเป็นทางการและมีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ

จุดอ่อน

1. ขาดการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงาน
2. โครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญและจำเป็นอยู่ระหว่างการดำเนินการ เช่น การสำรองข้อมูลจากภัยพิบัติ
3. ขาดคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับการจัดการความเสี่ยงในด้านต่างๆ

ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงาน
2. เร่งดำเนินการในส่วนของการสำรองข้อมูล เนื่องจากข้อมูลของสำนักทะเบียนและประมวลผลมีระดับความสำคัญมาก

3. ควรมีการพัฒนาคู่มือหรือแนวการปฏิบัติด้านการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อความสะดวกในการดำเนินการ
4. ควรมีการสำรองข้อมูลไว้ทั้งภายในและภายนอกสำนักงานเป็นประมวผล เช่น สำรองข้อมูลที่เซิร์ฟเวอร์ที่สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และต้องมีการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ
5. จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดการความเสี่ยงของสำนักทะเบียนและประมวผล
6. ควรมีการดำเนินการติดตามและประเมินการจัดการความเสี่ยงโดยมีการรายงานเป็นลายลักษณ์อักษร

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

จุดแข็ง

1. มีการวางแผนและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณทั้งจากงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณ เงินรายได้ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. มีระบบการใช้จ่ายงบประมาณ และระบบการตรวจสอบที่ได้มาตรฐาน
3. มีการนำระบบบัญชี 3 มิติมาใช้เพื่อให้การตรวจสอบระบบงบประมาณเบื้องต้นให้เป็นปัจจุบัน
4. มีระบบการติดตามการใช้งบประมาณ และนำเสนอให้ผู้บริหารทราบอย่างสม่ำเสมอ

วิธีเสริมให้แข็งแกร่ง

1. สนับสนุนการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการเงินและการคลังเพื่อประกอบการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างต่อเนื่อง
2. รายงานสำหรับผู้บริหารควรมีการวิเคราะห์ให้ คณะกรรมการอำนวยการ เชงเปรียบเทียบเชิงการพัฒนา ทั้งย้อนหลัง หรือระหว่างเดือน
3. ควรพัฒนาระบบการตรวจสอบข้อมูลการเงินร่วมกับกองคลังเกี่ยวกับการชำระค่าลงทะเบียนให้คณะได้รับทราบอย่างรวดเร็ว

จุดอ่อน

-

ข้อเสนอแนะ

-

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

จุดแข็ง

1. เริ่มนำระบบ TQA มาใช้ร่วมกับการประกันคุณภาพการศึกษา
2. มีระบบฐานข้อมูลที่สนับสนุนการทำงานของหน่วยงาน

วิธีเสริมให้แข็งแกร่ง

1. ควรทำ Benchmark กับสำนักทะเบียนและประมวลผลของมหาวิทยาลัยอื่น
2. ควรนำผลการประเมินมาปรับปรุงหรือพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้บรรลุตามแผนกลยุทธ์
3. ควรเผยแพร่ระบบฐานข้อมูลที่สนับสนุนการทำงานของสำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อแบ่งปันให้หน่วยงานอื่นใช้เป็นประโยชน์ได้

จุดอ่อน -

ข้อเสนอแนะ -

ข้อเสนอแนะในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง

การอ้างอิงรายงานการประชุมควรเน้นให้ชัดเจนในประเด็นหรือหัวข้อที่ใช้ในการอ้างอิง

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะทั่วไป

ควรมีที่ปรึกษาและแนะแนวนักศึกษา เพื่อดูแลให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน หรือการเปลี่ยนสาขาวิชา/คณะ เพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษา

ข้อเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยควรจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการประชาสัมพันธ์หลักสูตรของทุกคณะ โดยให้สำนักทะเบียนและประมวลผลดำเนินการร่วมกับทุกคณะ

การพัฒนาบุคลากร

ปีการศึกษา 2553 สำนักทะเบียนและประมวลผลได้จัดให้มีการอบรม ประชุม สัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อต่าง ๆ แก่บุคลากรของสำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการพัฒนาการทำงาน ดังนี้

1. การจัดอบรม สัมมนา จำนวน 18 ครั้ง ดังนี้

วัน เดือน ปี	จำนวน	หัวข้อ	สถานที่
25 กุมภาพันธ์ 2553	51 คน	การพัฒนามาตรฐานการให้บริการของบุคลากรสำนักทะเบียนและประมวลผล	โรงแรมอมารีริศคำ จังหวัดเชียงใหม่
26-28 กุมภาพันธ์ 2553	53 คน	การสร้างบรรยากาศสู่การเป็นที่ทำงานคุณภาพ	โรงแรมปาดองรีสอร์ท จังหวัดภูเก็ต
19-20 เมษายน 2553	61 คน	การประเมินแผนการดำเนินงานประจำปี 2553 รอบครึ่งปีแรก	ห้องฝึกอบรม ชั้น 3 สำนักทะเบียนและประมวลผล
5 พฤษภาคม 2553	51 คน	การจัดการกับข้อร้องเรียนของผู้รับบริการ	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
27 สิงหาคม 2553	63 คน	การประหยัดพลังงานในสถานที่ทำงาน	ห้องฝึกอบรม ชั้น 3 สำนักทะเบียนและประมวลผล
2 กันยายน 2553	55 คน	การสร้างสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Publishing) ด้วย Desktop Author	ห้องฝึกอบรม ชั้น 3 สำนักทะเบียนและประมวลผล
9 กันยายน 2553	63 คน	กินอยู่อย่างไรให้สุขภาพดี	ห้องฝึกอบรม ชั้น 3 สำนักทะเบียนและประมวลผล
10 กันยายน 2553	52 คน	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการจัดการความรู้ในองค์กร	ห้องฝึกอบรม ชั้น 3 สำนักทะเบียนและประมวลผล
15 กันยายน 2553	49 คน	การประเมินผลการวิจัยประจำปี 2553	ห้องฝึกอบรม ชั้น 3 สำนักทะเบียนและประมวลผล

วัน เดือน ปี	จำนวน	หัวข้อ	สถานที่
4-5 ตุลาคม 2553	21 คน	TQA Criteria	โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่
19-21 พฤศจิกายน 2553	55 คน	การประเมินแผนการดำเนินงานประจำปี 2553 (รอบครึ่งปีหลัง)	โรงแรมเวียงอินทร์ จังหวัดเชียงราย
30 พฤศจิกายน 2553	63 คน	5 ส	ห้องฝึกอบรม ชั้น 3 สำนักทะเบียนและ ประมวลผล
14 ธันวาคม 2553	62 คน	สมรรถนะ	ห้องฝึกอบรม ชั้น 3 สำนักทะเบียนและ ประมวลผล
11 มกราคม-1 มีนาคม 2554	50 คน	ภาษาอังกฤษระยะสั้นหลักสูตร 30 ชั่วโมง	ห้องประชุมสำนัก ทะเบียนและ ประมวลผล
10 มีนาคม 2554	54 คน	สมรรถนะ ครั้งที่ 2	ห้องฝึกอบรม ชั้น 3 สำนักทะเบียนและ ประมวลผล
8 เมษายน 2554	22 คน	การพัฒนาทักษะการใช้ IT สำหรับบุคลากร	ห้องฝึกอบรม ชั้น 3 สำนักทะเบียนและ ประมวลผล
22 เมษายน 2554	64 คน	การดับเพลิงเบื้องต้น	ห้องฝึกอบรม ชั้น 3 สำนักทะเบียนและ ประมวลผล
12-13 พฤษภาคม 2554	52 คน	เทคนิคการทำงานเพื่อการบริการที่มี คุณภาพ	โรงแรมเลอ เมอริเดียน จังหวัดเชียงใหม่



2. การจัดการความรู้ในองค์กร สำนักทะเบียนและประมวลผลได้จัดโครงการการจัดการความรู้ในองค์กรเพื่อให้บุคลากรทุกฝ่าย ทุกระดับทราบแนวทางในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์การทำงาน รับทราบปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และการพูดคุยกันแบบสุนทรียภาพซึ่งจะทำให้เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การอยู่ร่วมกันภายในหน่วยงานอย่างมีความสุข ทำให้เกิดความสามัคคีภายในองค์กรและช่วยเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรให้ดียิ่งขึ้นต่อไป ในปีการศึกษา 2553 ได้จัดกิจกรรมทั้งในระดับสำนัก และระดับฝ่าย รวมจำนวน 6 ครั้ง ดังนี้

วัน เดือน ปี	จำนวน	หัวข้อ	สถานที่
17 กุมภาพันธ์ 2554	22 คน	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับสำนัก เรื่อง ระบบการลงทะเบียน	ห้องประชุม สำนักทะเบียน และประมวลผล
3 มีนาคม 2554	24 คน	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับสำนัก เรื่อง การเปิดปิดกระบวนวิชาบนระบบอินเทอร์เน็ต และการลงทะเบียนกระบวนวิชาหลังกำหนด	ห้องประชุม สำนักทะเบียน และประมวลผล
31 มีนาคม 2554	27 คน	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับสำนัก เรื่อง การตรวจสอบเงื่อนไขการลงทะเบียนกระบวนวิชา	ห้องประชุม สำนักทะเบียน และประมวลผล
12 เมษายน 2554	15 คน	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน เคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา เรื่อง โปรแกรมการให้บริการเคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา และการจัดทำระบบฐานความรู้บริการทะเบียนนักศึกษา	ห้องประชุม สำนักทะเบียน และประมวลผล
30 เมษายน 2554	22 คน	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน เคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา เรื่อง โปรแกรมการให้บริการเคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา และการจัดทำระบบฐานความรู้บริการทะเบียนนักศึกษา	ห้องประชุม สำนักทะเบียน และประมวลผล
31 มีนาคม 2554	27 คน	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับฝ่าย เรื่อง การตรวจสอบเงื่อนไขการลงทะเบียนกระบวนวิชา	ห้องประชุม สำนักทะเบียน และประมวลผล

3. การส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสุขภาพ สำนักทะเบียนและประมวลผลให้ความสำคัญในด้านสุขภาพและความปลอดภัยของบุคลากร โดยสนับสนุนกิจกรรมในด้านการส่งเสริมสุขภาพ ได้แก่

- ❖ จัดอบรมให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่บุคลากร เรื่อง กินอยู่อย่างไรให้สุขภาพดี เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2553
- ❖ จัดโครงการตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่บุคลากร เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2554 โดยแพทย์และเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ❖ ส่งบุคลากรเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ 28 ประเภทวอลเลย์บอลชาย และบาสเกตบอลชาย และร่วมเดินขบวนในพิธีเปิดการแข่งขันฯ เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2553 ณ สนามกีฬากลางมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ❖ บุคลากรจำนวน 2 คน เป็นตัวแทนนักกีฬาสโมสรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ 30 “คาวบอยเกมส์” ในตำแหน่งผู้จัดการทีมเซปักตะกร้อ ทีมเดี่ยวชาย และเข้าร่วมแข่งขันแบดมินตันคู่ผสมทั่วไป ระหว่างวันที่ 30 เมษายน-8 พฤษภาคม 2554 ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่



4. การศึกษาดูงานภายนอกองค์กร จำนวน 3 ครั้ง โดยมีผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน และบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าร่วม ดังนี้

- ❖ การศึกษาดูงาน ณ สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต สำนักทะเบียนนักศึกษา มหาวิทยาลัยกรุงเทพ ศูนย์รังสิต และวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล เมื่อวันที่ 22-25 สิงหาคม 2553
- ❖ การศึกษาดูงานบริษัทแอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2553 ณ บริษัทแอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ถนนเชียงใหม่-ดอยสะเก็ด และสำนักงานสาขาภาคเหนือตอนบน ถนนท่าแพ จังหวัดเชียงใหม่
- ❖ การศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2554



นอกจากนี้ สำนักทะเบียนและประมวลผลได้สนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ทั้งทางด้านวิชาการ และทักษะการทำงาน โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมการประชุม การฝึกอบรม สัมมนา ทั้งจากหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน 36 โครงการ ดังนี้

วัน เดือน ปี	จำนวน	หัวข้อ	สถานที่
11 กุมภาพันธ์ 2553	3 คน	การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและการบริหารความเสี่ยง	โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่
16 กุมภาพันธ์ 2553	2 คน	การฝึกอบรมและรับมอบซอฟต์แวร์ e-Meeting	สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
26 กุมภาพันธ์ 2553	2 คน	การฝึกปฏิบัติการออกข้อมูลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มคอ.2	สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2-5 มีนาคม 2553	2 คน	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการบริหารงานเอกสารและการเขียนหนังสือราชการ	คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
15-16 มีนาคม 2553	2 คน	การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กลยุทธ์ในการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่กับสื่อต่างๆ	โรงแรมคุ้มพญา รีสอร์ท แอนด์สปา จังหวัดเชียงใหม่
18-19 มีนาคม 2553	1 คน	การประชุมสัมมนาร่วมมหาวิทยาลัยไทย - ลาว เรื่อง "การแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากรอุดมศึกษาและการถ่ายโอนหน่วยกิต UMAP Credit Transfer Scheme"	โรงแรมพูลแมนราชา ออคิดขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
26 มีนาคม 2553	2 คน	การประชุมระบบฐานข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษาและระบบการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์	สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วัน เดือน ปี	จำนวน	หัวข้อ	สถานที่
31 มีนาคม 2553	1 คน	การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองประจำปี 2553 และวิธีการบันทึกข้อมูลในระบบ CMU-MIS	สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
26 เมษายน 2553	4 คน	การอบรมการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ e-GP	โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่
28 เมษายน-1 พฤษภาคม 2553	1 คน	การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กลยุทธ์ในการประชาสัมพันธ์เชิงรุกและการสร้าง Branding ขององค์กร	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ ธนาคารกสิกรไทย สำนักงานใหญ่ การปิโตร-เลียมแห่งประเทศไทย และนิคมอุตสาหกรรม มาบตาพุด จังหวัดระยอง
29 เมษายน-11 พฤศจิกายน 2553	46 คน	การอบรมทางไกลผ่านดาวเทียมด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
15-21 มิถุนายน 2553	2 คน	การอบรมให้ความรู้ความเข้าใจการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554	สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
20 กรกฎาคม 2553	1 คน	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศด้านอาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่	สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
22-23 กรกฎาคม 2553	1 คน	การอบรมและพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี 2553	โรงแรมโบทานิค รีสอร์ท จังหวัดเชียงใหม่
21-22 สิงหาคม 2553	1 คน	การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเรียนรู้เพื่อเปลี่ยนแปลงโลกทัศน์ ชีวิต และการพัฒนาคุณภาพงาน	ระวี วารี รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดเชียงใหม่
24 สิงหาคม 2553	5 คน	การอบรม Module 6 เรื่อง Result Matrix	โรงแรมอิมพีเรียลแม่ปิง จังหวัดเชียงใหม่
27 สิงหาคม 2553	2 คน	การประชุมเสวนา "โครงการเครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ 1"	โรงแรมดิเอ็มเพรส จังหวัดเชียงใหม่

วัน เดือน ปี	จำนวน	หัวข้อ	สถานที่
3 , 7 , 9 , 14 , 17 และ 18 กันยายน 2553	3 คน	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารงานบุคคล	สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ ระวี วารี รีสอร์ท แอนด์สปา จังหวัด เชียงใหม่
14 กันยายน 2553	2 คน	การประชุมสัมมนาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ Domain Name Server (DNS)	สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
15 กันยายน 2553	3 คน	การสัมมนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : การจัดทำต้นทุนต่อผลผลิต	โรงแรมฮอติเดย์การ์ เด็นท์ แอนด์รีสอร์ท เชียงใหม่
17 กันยายน 2553	2 คน	การสัมมนา "เพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการเอกสารในองค์กร ด้วย เทคโนโลยีการจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่ดียิ่งขึ้น"	บริษัทเด่นชัยเทรคดิ่ง จำกัด จังหวัดเชียงใหม่
2 พฤศจิกายน 2553	5 คน	การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารจัดการด้านการวางแผนกลยุทธ์การเงินและการงบประมาณ	โรงแรมศิรินาถการ์เด้น จังหวัดเชียงใหม่
10 พฤศจิกายน 2553	2 คน	การประชุมเสวนา "โครงการเครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ 2"	โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่
25-27 พฤศจิกายน 2553	8 คน	การสัมมนาวิชาการเครือข่ายระบบทะเบียนนักศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ครั้งที่ 5	โรงแรมเอวัน เดอะรอยัล ครุส พัทยา จังหวัดชลบุรี
26-27 พฤศจิกายน 2553	3 คน	การฝึกอบรมทางวิชาการ เรื่อง "ความเสี่ยงต่อการทุจริตประพตติมิชอบในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญา"	โรงแรมโลดส์ปางสวนแก้ว จังหวัดเชียงใหม่
1 ธันวาคม 2553	2 คน	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารงานบุคคล	สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
7 ธันวาคม 2553	2 คน	การประชุมชี้แจง เรื่อง การปรับระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	โรงแรมเซ็นทารา ดวงตะวัน จังหวัดเชียงใหม่
9, 15 และ 22 ธันวาคม 2553	2 คน	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ	สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วัน เดือน ปี	จำนวน	หัวข้อ	สถานที่
25-27 มกราคม 2554	3 คน	การอบรม เรื่อง ระบบบัญชีสมัยใหม่ที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และแผนสำหรับนักวิชาการเงินและบัญชี และนักบริหารในมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ	สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
26 มกราคม 2554	2 คน	การบรรยายพิเศษ เรื่อง บทบาทนักวิเทศสัมพันธ์ : กรณีศึกษาในสหรัฐอเมริกา	สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
28 กุมภาพันธ์ 2554	4 คน	การบรรยายพิเศษ เรื่อง ระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือน สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่	สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
22 มีนาคม 2554	2 คน	การประชุมชี้แจงในการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์เพื่อการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก โดย Webometrics	สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
	2 คน	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและการเลื่อนค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ	สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
28 มีนาคม 2554	2 คน	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง เทคนิคการเป็นพิธีกร	โรงแรมฮอติเดย์การ์เดนส์ จังหวัดเชียงใหม่
2 พฤษภาคม 2554	1 คน	การประชุมชี้แจงและปรึกษาหารือแนวทางการใช้สิทธิบริการอนามัยนักศึกษา	สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
25 พฤษภาคม 2554	2 คน	โครงการอบรม เรื่อง แนวทางการวิจัยให้ได้คุณภาพ	คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

การประชาสัมพันธ์องค์กร

สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้ดำเนินการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อเพิ่มช่องทางการติดต่อให้กับผู้รับบริการ ก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร ในปีการศึกษา 2553 ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. การประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร ได้ดำเนินการเพื่อการติดต่อสื่อสารไปยังบุคลากรในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภายในสำนักทะเบียนและประมวลผล ดังนี้

1.1 สื่อสิ่งพิมพ์

- ❖ เผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรม ประชาสัมพันธ์จากหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในอาคารสำนักงาน
- ❖ เผยแพร่เอกสาร สิ่งพิมพ์จากหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ณ จุดอ่านหนังสือพิมพ์ ได้แก่ ข่าวสาร มข. รอบลัปดาห์ ข่าวกิจกรรมคณะวิทยาศาสตร์ ข่าวเกษตร มข. ข่าวสารคณะแพทยศาสตร์ จดหมายข่าวสถาบันภาษา จดหมายข่าวสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข่าวกิจกรรมสำนักบริการวิชาการ วารสารเวียงพิงค์ อนุสารอุดมศึกษา เป็นต้น

1.2 สื่ออิเล็กทรอนิกส์

- ❖ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์สำนักทะเบียนและประมวลผล ที่ <http://www.reg.cmu.ac.th/>
- ❖ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
- ❖ เผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมโดยการแจ้งเวียนผ่านระบบ e-Office



2. การประชาสัมพันธ์ภายนอกองค์กร สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ระบบทะเบียนการศึกษา ทั้งการให้บริการ และกิจกรรมการดำเนินงานขององค์กร ในสื่อประเภทต่าง ๆ ดังนี้

2.1 สื่อสิ่งพิมพ์

- ❖ ผลิตและเผยแพร่ข่าวสารส่งไปยังงานประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย ได้แก่ ข่าว กิจกรรมการดำเนินงาน การรับสมัครเข้าศึกษาต่อ เป็นต้น
- ❖ จัดทำคู่มือการลงทะเบียนเรียน มขท.30 ระดับปริญญาตรี (8,600 เล่ม) และระดับบัณฑิตศึกษา (1,500 เล่ม)
- ❖ จัดทำคู่มือการลงทะเบียนกระบวนวิชาเรียน (12,000 เล่ม)
- ❖ จัดทำคู่มือการขอรับบริการ ฉบับภาษาไทย (13,000 เล่ม) และภาษาอังกฤษ (400 เล่ม)
- ❖ จัดทำโปสเตอร์แนะนำสำนักทะเบียนและประมวลผล ภาษาอังกฤษ (500 แผ่น)
- ❖ จัดทำแผ่นพับแนะนำสำนักทะเบียนและประมวลผล ภาษาอังกฤษ (1,000 ชุด)
- ❖ จัดทำปฏิทินตั้งโต๊ะ (2,500 ชุด) เพื่อแจกให้อาจารย์ที่ปรึกษา คณะ และส่วนงานที่เกี่ยวข้อง
- ❖ จัดทำแผ่นปลิวแนะนำการให้บริการเคาน์เตอร์เซอร์วิสให้กับนักศึกษาใหม่ ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา (6,800 แผ่น)
- ❖ จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์เผยแพร่แก่นักศึกษา และบุคคลทั่วไปในรูปแบบข่าวประกาศ โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ ได้แก่ ข่าวการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล การรับเข้าศึกษา กิจกรรมจากหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นต้น

ทั้งนี้ คู่มือการลงทะเบียนเรียน มขท.30 คู่มือการลงทะเบียนกระบวนวิชาเรียน และคู่มือการขอรับบริการ เพื่อแจกให้นักศึกษาใหม่ทุกระดับในวันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา



2.2 สื่ออิเล็กทรอนิกส์

- ❖ ปรับปรุง เผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในส่วนข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษา และผู้สนใจเข้าศึกษา

- ❖ เผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมการดำเนินงานผ่านระบบ RSS Feeds ในเว็บไซต์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ❖ จัดทำระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook, Twitter, blog เพื่อเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรมต่าง ๆ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา และบุคคลทั่วไป เป็นการเพิ่มช่องทางติดต่อแก่ผู้รับบริการ ซึ่งช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
- ❖ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการรับสมัครเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ผ่านเว็บไซต์สื่อมวลชน ได้แก่ หนังสือพิมพ์ สถานีโทรทัศน์

2.3 สื่อวิทยุกระจายเสียง

- ❖ จัดทำและเผยแพร่ข่าวการรับสมัครเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ผ่านทางสถานีวิทยุเสียงสื่อสารมวลชน เอฟเอ็ม100 สถานีวิทยุ อสมท.เชียงใหม่ เอฟเอ็ม100.75 เมกะเฮิร์ตซ์ เป็นต้น

2.4 สื่อกิจกรรมอื่น ๆ

- ❖ จัดทำกระเป๋าผ้าทรงพับจีบกัน สกรีนข้อความ ภาพ และตราสัญลักษณ์สำนัก (10,000 ใบ)
- ❖ นำกระเช้าดอกไม้แสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ แก่คณะ และส่วนงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ภาคผนวก



สำนักทะเบียนและประมวลผล
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สำนักทะเบียนและประมวลผล

ดังนี้

สำนักทะเบียนและประมวลผลแบ่งส่วนงานออกเป็น 7 ฝ่าย แต่ละฝ่ายมีบุคลากรในสังกัด

สำนักงานสำนัก

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. นายวรศักดิ์ เรือนน้อย | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 2. นางพิไลพร วงศ์ภูงา | นักวิชาการเงินและบัญชี (ชำนาญการ) |
| 3. นางสาวฐิติรัตน์ ตันติวัฒน์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ |
| 4. นายสมศักดิ์ ใจวงศ์เพ็ญ | นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ |
| 5. นายเรีงศักดิ์ โคมแขวง | ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ปฏิบัติงาน |
| 6. นายชัชวาลย์ ทองคำ | ช่างเทคนิค ชำนาญงาน |
| 7. นางอัมพร สงค์ประเสริฐ | นักวิชาการพัสดุ |
| 8. นางแสงสุรีย์ คำตุ้ย | พนักงานปฏิบัติงาน |
| 9. นางสาวแก้ว สว่างทิศ | นักการเงินและบัญชี |
| 10. นางสาวชุลีพร บุรณสมภพ | พนักงานปฏิบัติงาน |
| 11. นายกัมปนาท สาณะเสน | พนักงานปฏิบัติงาน |
| 12. นางจิตมาภา โตทอง | พนักงานปฏิบัติงาน |
| 13. นายธนากร ก้อนทองดี | พนักงานปฏิบัติงาน |
| 13. นางเพ็ญจันทร์ หัวหาญ | เจ้าหน้าที่สำนักงาน |
| 15. นายสะอาด แก้วป้อม | พนักงานขับรถยนต์ |
| 16. นายชัยวุฒิ เอี่ยมเมตตา | พนักงานบริการฝีมือ (ด้านเทคนิคและเครื่องยนต์) |
| 17. นายเจริญ ชิตีเรือง | พนักงานบริการฝีมือ (ด้านสำนักงาน) |
| 18. นางลาเฮ็น คำมูล | พนักงานสถานที่ |
| 19. นายวัลลภ แก้วปัญญา | พนักงานสถานที่ |
| 20. นายเกษม เทพวงศ์ | พนักงานสถานที่ |
| 21. นายสมพงษ์ ไชยชนะ | พนักงานสถานที่ |
| 22. นางประกายรัตน์ รัตนประสิทธิ์ | พนักงานสถานที่ |
| 23. นายอินตา ทิพย์คำมา | พนักงานสถานที่ |
| 24. นายอุทัย ใจดี | พนักงานทั่วไป |
| 25. นางสาวสุมาลี จักรเงา | พนักงานบริการทั่วไป |

ฝ่ายแนะแนวและรับเข้าศึกษา

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| 1. นางนิสากร สุทธิแป้น | พนักงานปฏิบัติงาน |
| 2. นางสาวเกศริน จตุพร | พนักงานปฏิบัติงาน |
| 3. นางวลี โคมแขวง | เจ้าหน้าที่สำนักงาน |
| 4. นางอัมภัพันธ์ คันธรส | พนักงานปฏิบัติงาน |
| 5. นางสาวกานต์พิชชา กระปี่น้อย | พนักงานปฏิบัติงาน |
| 6. นางสาวลักขณา ทองคำมา | พนักงานปฏิบัติงาน |

ฝ่ายบริหารหลักสูตร ตารางสอนและตารางสอบ

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. นางนุชรี จงแก้ววัฒนา | พนักงานปฏิบัติงาน |
| 2. นางพัทธนันท์ แก้วชุม | นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ |
| 3. นางธิดาวรรณ คุณพันธ์ | พนักงานปฏิบัติงาน
(1 เม.ย. 54-1 พ.ค. 54) |
| 4. นางสาวศิริพร โนราช | พนักงานปฏิบัติงาน
(2 พ.ค. 54-ปัจจุบัน) |

ฝ่ายทะเบียนการศึกษาปริญญาตรี

- | | |
|-------------------------------|------------------------------|
| 1. นางวารุณี ศรีนาค | พนักงานปฏิบัติงาน (ชำนาญการ) |
| 2. นายวันชัย ไทยยันโต | พนักงานปฏิบัติงาน |
| 3. นายอำนาจ โพนินาม | พนักงานปฏิบัติงาน |
| 4. นายมงคล ปินตาโมงค์ | พนักงานปฏิบัติงาน |
| 5. นายกิตติศักดิ์ อัครวุฒิไกร | พนักงานปฏิบัติงาน |
| 6. นางสุลี กองศรี | พนักงานปฏิบัติงาน |
| 7. นางสาวจันทิมา ทับไธสงค์ | พนักงานปฏิบัติงาน |
| 8. นางสาวสุพรรณณี บุญฟู | พนักงานปฏิบัติงาน |

ฝ่ายทะเบียนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1. นางสาวเสาวลักษณ์ สมบูรณ์ผล | นักวิชาการศึกษา ชำนาญการพิเศษ |
| 2. นายอรรถกร คุณพันธ์ | พนักงานปฏิบัติงาน |
| 3. นางวิจิตรกานต์ อัครวุฒิไกร | พนักงานปฏิบัติงาน |
| 4. นางสาวศิริพร โนราช | พนักงานปฏิบัติงาน
(1 เม.ย. 54-1 พ.ค. 54) |
| 5. นางธิดาวรรณ คุณพันธ์ | พนักงานปฏิบัติงาน
(2 พ.ค. 54-ปัจจุบัน) |

ฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา

1. นางสาวจินตนา กอนันต์กุล	พนักงานปฏิบัติงาน (ชำนาญการ)
2. นายพูนศักดิ์ สร้อยทอง	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการพิเศษ
3. นางสาวเกापงา พุ่มลเจริญ	พนักงานปฏิบัติงาน
4. นางหยาดนที ปินตาโมงค์	พนักงานปฏิบัติงาน
5. นางสาวอำไพ อภิรมย์	พนักงานปฏิบัติงาน
6. นางลำดวน ศรีโรย	พนักงานปฏิบัติงาน
7. นางสาวไพไลศรี ศรีวีเรือน	พนักงานปฏิบัติงาน
8. นางสาวสุจิตรา มณีรัตน์	พนักงานปฏิบัติงาน
9. นางสาวระวีวรรณ พย์คชชาติ	พนักงานปฏิบัติงาน

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและประมวลผลการศึกษา

1. นายณรงค์เดช วิโรจน์สกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
2. นายธนสาร เมืองสุข	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ
3. นายพิเชฐ จันทรเสนาวงศ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการพิเศษ
4. นายมรกต กาวินจันทร์	พนักงานช่าง
5. นางสาววริย์ บุญชัย	เจ้าหน้าที่สำนักงาน
6. นายนครินทร์ แก้วญาณะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
7. นางสาวสุวรรณา ทองแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
8. นายสังเวียน กุณา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
9. นางสาวอสมมา ต๊ะคำ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์

จำนวนนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี

ปีการศึกษา 2553

คณะ / สาขาวิชา	โควตา	ส่วนกลาง	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๑	รวม	จำนวนรับตามแผน ๑	คิดเป็นร้อยละของแผน ๑
คณะมนุษยศาสตร์	196	215	122	533	522	102.11
- ภาษาอังกฤษ	36	49	23	108	110	
- ภาษาฝรั่งเศส	16	18	10	44	47	
- ภาษาเยอรมัน	7	10	9	26	30	
- ประวัติศาสตร์	18	15	7	40	30	
- บ้านและชุมชน	14	20	5	39	43	
- สารสนเทศศึกษา	22	23	8	53	32	
- ปรัชญา	7	14	8	29	32	
- จิตวิทยา	11	21	10	42	45	
- ภาษาไทย	14	13	11	38	40	
- ภาษาญี่ปุ่น	15	6	11	32	33	
- ภาษาจีน	15	14	10	39	30	
- การท่องเที่ยวและการโรงแรม	21	12	10	43	50	
คณะศึกษาศาสตร์	123	149	171	443	403	109.93
- พลศึกษา	-	9	36	45	25	
- วิทยาศาสตร์	10	13	2	25	25	
- ภาษาไทย	7	10	15	32	25	
- ภาษาอังกฤษ	15	9	2	26	25	
- ภาษาฝรั่งเศส	9	8	12	29	25	
- คณิตศาสตร์	13	13	2	28	25	
- บริหารธุรกิจ	6	8	13	27	25	
- คหกรรมศาสตร์	6	10	14	30	25	

คณะ / สาขาวิชา	โควตา	ส่วนกลาง	โครงการ พัฒนา คุณภาพ การศึกษา ฯ	รวม	จำนวนรับ ตามแผน ฯ	คิดเป็น ร้อยละ ของแผน ฯ
- เกษตรกรรม	1	16	8	25	25	
- ประถมศึกษา	17	9	1	27	25	
- การศึกษาปฐมวัย	8	7	16	31	25	
- สุขศึกษาและการส่งเสริม สุขภาพ	14	12	-	26	25	
- สังคมศึกษา	7	9	20	36	25	
- อุตสาหกรรมศึกษา	3	9	13	25	25	
- ศิลปศึกษา	7	7	17	31	53	
คณะวิจิตรศิลป์	94	58	71	223	185	120.54
- ภาพพิมพ์	15	8	8	31	30	
- จิตรกรรม	12	8	10	30	25	
- ประติมากรรม	15	12	6	33	30	
- ศิลปะไทย	21	5	20	46	40	
- การออกแบบ	10	13	5	28	20	
- ศิลปะการถ่ายภาพ	21	12	22	55	40	
คณะสังคมศาสตร์	88	110	19	217	220	98.64
- ภูมิศาสตร์	34	40	2	76	80	
- สังคมวิทยาและ มานุษยวิทยา	29	36	14	79	80	
- ไทยศึกษา	25	34	3	62	60	
คณะวิทยาศาสตร์	360	398	107	865	840	102.98
- เคมี เคมีอุตสาหกรรม ชีวเคมีและชีวเคมีเทคโนโลยี	65	94	8	167	190	
- ชีววิทยา จุลชีววิทยา สัตว วิทยา	70	68	4	142	150	
- ฟิสิกส์ วัสดุศาสตร์	56	68	4	128	140	
- ธรณีวิทยา อัญมณีวิทยา	50	48	2	100	100	
- คณิตศาสตร์ สถิติ	70	68	11	149	160	

คณะ / สาขาวิชา	โควตา	ส่วนกลาง	โครงการ พัฒนา คุณภาพ การศึกษา ฯ	รวม	จำนวนรับ ตามแผน ฯ	คิดเป็น ร้อยละ ของแผน ฯ
- วิทยาการคอมพิวเตอร์	49	52	78	179	100	
คณะวิศวกรรมศาสตร์	197	417	188	802	910	88.13
- วิศวกรรมเครื่องกล อุตสาหกรรม เครื่องจักรกล เกษตร	91	139	28	258	325	
- วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม เหมืองแร่	17	30	13	60	75	
- วิศวกรรมไฟฟ้า	18	45	11	74	80	
- วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	33	17	7	57	80	
- วิศวกรรมโยธา	34	53	17	104	120	
- วิศวกรรมเครื่องจักรกล เกษตร	1	25	1	27	25	
- วิศวกรรมเหมืองแร่	2	19	1	22	25	
- วิศวกรรมเครื่องกล หลักสูตร นานาชาติ	1	9	7	17	40	
- วิศวกรรมอุตสาหกรรม ภาคพิเศษ	-	37	41	78	60	
- วิศวกรรมเครื่องกล ภาคพิเศษ	-	26	35	61	40	
- วิศวกรรมไฟฟ้า ภาคพิเศษ	-	17	27	44	40	
คณะแพทยศาสตร์	97	61	100	258	200	129.00
- แพทยศาสตร์	97	61	100	258	200	
คณะเกษตรศาสตร์	133	166	66	365	425	85.88
- เศรษฐศาสตร์เกษตร	17	29	10	56	60	
- พืชไร่ พืชสวน สัตวศาสตร์ กีฏวิทยา โรคพืช ฯลฯ	116	137	56	309	365	
คณะทันตแพทยศาสตร์	28	54	31	113	110	102.73
- ทันตแพทยศาสตร์	28	54	31	113	110	
คณะเภสัชศาสตร์	66	92	5	163	160	101.88

คณะ / สาขาวิชา	โควตา	ส่วนกลาง	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๑	รวม	จำนวนรับตามแผน ๑	คิดเป็นร้อยละของแผน ๑
- เภสัชศาสตร์ (หลักสูตร 6 ปี)	66	92	5	163	160	
คณะเทคนิคการแพทย์	137	149	38	324	345	93.91
- เทคนิคการแพทย์	55	28	6	89	140	
- กิจกรรมบำบัด	25	35	3	63	70	
- รังสีเทคนิค	23	38	2	63	60	
- กายภาพบำบัด	34	48	27	109	75	
คณะพยาบาลศาสตร์	103	116	17	236	150	157.33
- พยาบาลศาสตร์	103	116	17	236	150	
คณะอุตสาหกรรมเกษตร	115	185	7	307	340	90.29
- วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	23	23	-	46	60	
- เทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมเกษตร	13	35	4	52	50	
- วิศวกรรมกระบวนการอาหาร	27	29	-	56	60	
- เทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์	29	33	-	62	60	
- เทคโนโลยีการบรรจุ	21	34	-	55	60	
- เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล	2	31	3	36	50	
คณะสัตวแพทยศาสตร์	26	36	14	76	60	126.67
- สัตวแพทยศาสตร์	26	36	14	76	60	
คณะบริหารธุรกิจ	157	199	33	389	400	97.25
- บริหารธุรกิจ	122	124	27	273	280	
- บริหารธุรกิจ ภาคพิเศษ	35	75	6	116	120	
คณะเศรษฐศาสตร์	72	160	102	334	370	90.27
- เศรษฐศาสตร์	41	48	81	170	130	
- เศรษฐศาสตร์ หลักสูตรตรี-โท สองภาษา	19	19	21	59	120	
- เศรษฐศาสตร์ ภาคพิเศษ	12	93	-	105	120	

คณะ / สาขาวิชา	โควตา	ส่วนกลาง	โครงการ พัฒนา คุณภาพ การศึกษา ๑	รวม	จำนวนรับ ตามแผน ๑	คิดเป็น ร้อยละ ของแผน ๑
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์		41	42	83	80	103.75
- สถาปัตยกรรมศาสตร์	-	41	42	83	80	
คณะการสื่อสารมวลชน	50	78	30	158	150	105.33
- การสื่อสารมวลชน	50	78	30	158	150	
คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์	79	115	83	277	270	102.59
- รัฐศาสตร์	28	30	21	79	70	
- รัฐประศาสนศาสตร์	35	59	7	101	100	
- การระหว่างประเทศ	16	26	8	50	50	
- การระหว่างประเทศ ภาคพิเศษ	-	-	47	47	50	
คณะนิติศาสตร์	21	46	131	198	230	86.09
- นิติศาสตร์	21	46	13	80	70	
- นิติศาสตร์ ภาคพิเศษ	-	-	118	118	160	
วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และ เทคโนโลยี	25	72	273	370	370	100.00
- การจัดการสมัยใหม่และ เทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	144	144	100	
- แอนิเมชัน	17	29	60	106	120	
- วิศวกรรมซอฟต์แวร์ หลักสูตรนานาชาติ	8	43	47	98	100	
- วิศวกรรมซอฟต์แวร์ หลักสูตรนานาชาติ (ต่างชาติ)	-	-	4	4	-	
- การจัดการสมัยใหม่และ เทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคพิเศษ	-	-	18	18	50	
รวม	2,167	2,917	1,650	6,734	6,740	99.91

จำนวนนักศึกษาใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา

ปีการศึกษา 2553

คณะ	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	รวม
คณะมนุษยศาสตร์	38	0	38
คณะศึกษาศาสตร์	339	0	339
คณะจิตรศิลป์	16	0	16
คณะสังคมศาสตร์	68	0	68
คณะวิทยาศาสตร์	227	21	248
คณะวิศวกรรมศาสตร์	222	24	246
คณะแพทยศาสตร์	77	8	85
คณะเกษตรศาสตร์	125	15	140
คณะทันตแพทยศาสตร์	32	0	32
คณะเภสัชศาสตร์	18	4	22
คณะเทคนิคการแพทย์	26	1	27
คณะพยาบาลศาสตร์	104	0	104
คณะอุตสาหกรรมเกษตร	24	0	24
คณะสัตวแพทยศาสตร์	4	2	6
คณะบริหารธุรกิจ	137	0	137
คณะเศรษฐศาสตร์	92	0	92
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	10	0	10
คณะการสื่อสารมวลชน	10	0	10
คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์	155	0	155
คณะนิติศาสตร์	19	0	19
วิทยาลัยศิลปะ สื่อและเทคโนโลยี	33	42	75
สถานวิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว	5	0	5
บัณฑิตวิทยาลัย	203	0	203
รวม	1,984	117	2,101

จำนวนนักศึกษาที่มีสถานภาพ

ปีการศึกษา 2553

คณะ	ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2		ภาคฤดูร้อน	
	ป. ตรี	บัณฑิตฯ	ป. ตรี	บัณฑิตฯ	ป. ตรี	บัณฑิตฯ
คณะมนุษยศาสตร์	2,095	266	2,074	240	2,074	238
คณะศึกษาศาสตร์	1,617	1,077	1,595	963	1,593	959
คณะวิจิตรศิลป์	749	51	737	41	735	41
คณะสังคมศาสตร์	814	341	769	294	767	292
คณะวิทยาศาสตร์	3,016	982	2,920	897	2,898	896
คณะวิศวกรรมศาสตร์	3,597	948	3,374	833	3,357	826
คณะแพทยศาสตร์	1,368	242	1,368	223	1,367	218
คณะเกษตรศาสตร์	1,321	620	1,294	569	1,283	569
คณะทันตแพทยศาสตร์	590	47	590	41	590	41
คณะเภสัชศาสตร์	887	168	881	156	873	155
คณะเทคนิคการแพทย์	1,102	101	1,085	85	1,085	85
คณะพยาบาลศาสตร์	866	643	856	555	856	554
พยาบาลสมทบ	1,588	0	1,591	0	1,591	0
คณะอุตสาหกรรมเกษตร	1,112	104	1,103	94	1,100	93
คณะสัตวแพทยศาสตร์	343	29	342	26	341	26
คณะบริหารธุรกิจ	1,703	963	1,674	834	1,671	837
คณะเศรษฐศาสตร์	1,408	544	1,230	438	1,226	434
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	388	29	383	28	383	28
คณะการสื่อสารมวลชน	568	92	554	77	553	77
คณะรัฐศาสตร์ฯ	890	482	880	424	879	423
คณะนิติศาสตร์	772	77	737	68	727	68
วิทยาลัยศิลปะ สื่อฯ	1,223	226	1,178	212	1,175	212
บัณฑิตวิทยาลัย	0	915	0	763	0	861
รวม	28,017	8,947	27,215	7,861	27,124	7,933
รวมทั้งสิ้น	36,964		35,076		35,057	

จำนวนนักศึกษาลงทะเบียนกระบวนวิชา

ปีการศึกษา 2553

คณะ	ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2		ภาคฤดูร้อน	
	ป. ตรี	บัณฑิตฯ	ป. ตรี	บัณฑิตฯ	ป. ตรี	บัณฑิตฯ
คณะมนุษยศาสตร์	2,037	131	2,005	106	782	32
คณะศึกษาศาสตร์	1,602	736	1,584	661	946	302
คณะจิตรศิลป์	732	40	712	37	392	0
คณะสังคมศาสตร์	811	194	762	167	414	52
คณะวิทยาศาสตร์	2,954	591	2,849	536	1,563	8
คณะวิศวกรรมศาสตร์	3,535	532	3,328	457	2,081	22
คณะแพทยศาสตร์	257	172	257	164	12	5
คณะเกษตรศาสตร์	1,304	399	1,274	365	674	6
คณะทันตแพทยศาสตร์	321	30	318	29	11	6
คณะเภสัชศาสตร์	885	82	871	66	247	1
คณะเทคนิคการแพทย์	1,089	52	1,061	50	404	2
คณะพยาบาลศาสตร์	863	372	853	316	191	111
คณะอุตสาหกรรมเกษตร	1,105	73	1,098	51	468	0
คณะสัตวแพทยศาสตร์	202	7	196	22	14	0
คณะบริหารธุรกิจ	1,687	581	1,661	476	806	5
คณะเศรษฐศาสตร์	1,396	269	1,210	348	421	56
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	382	17	376	14	33	0
คณะการสื่อสารมวลชน	560	25	547	10	119	0
คณะรัฐศาสตร์ฯ	873	305	873	296	322	43
คณะนิติศาสตร์	768	42	729	42	405	0
วิทยาลัยศิลปะ สื่อฯ	1,206	127	1,165	144	126	24
บัณฑิตวิทยาลัย	0	581	0	472	0	38
รวม	24,569	5,358	23,729	4,829	10,431	713
รวมทั้งสิ้น	29,927		28,558		11,144	

จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ที่ลงทะเบียน 0 หน่วยกิต (รักษาสถานภาพ/เพื่อใช้บริการมหาวิทยาลัย)
และแบ่งหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ ปีการศึกษา 2553

คณะ	ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2		ภาคฤดูร้อน	
	0 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์	0 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์	0 หน่วยกิต	วิทยานิพนธ์
คณะมนุษยศาสตร์	127	0	91	0	16	0
คณะศึกษาศาสตร์	298	3	271	3	281	1
คณะจิตรศิลป์	8	1	2	0	0	0
คณะสังคมศาสตร์	118	1	101	3	30	1
คณะวิทยาศาสตร์	311	27	297	45	45	4
คณะวิศวกรรมศาสตร์	334	44	0	64	55	0
คณะแพทยศาสตร์	65	5	298	4	2	1
คณะเกษตรศาสตร์	158	12	57	15	44	0
คณะทันตแพทยศาสตร์	22	0	157	1	3	0
คณะเภสัชศาสตร์	75	14	11	6	8	0
คณะเทคนิคการแพทย์	34	4	74	2	2	0
คณะพยาบาลศาสตร์	250	13	27	2	159	6
คณะอุตสาหกรรมเกษตร	28	0	206	0	3	0
คณะสัตวแพทยศาสตร์	10	0	33	1	1	0
คณะบริหารธุรกิจ	362	0	3	0	12	0
คณะเศรษฐศาสตร์	141	8	287	0	57	0
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	11	0	73	2	0	0
คณะการสื่อสารมวลชน	60	0	14	0	0	0
คณะรัฐศาสตร์ฯ	163	0	60	2	14	0
คณะนิติศาสตร์	31	0	89	0	0	0
วิทยาลัยศิลปะ สื่อฯ	40	19	21	21	1	0
สถานฯ หลังการเก็บเกี่ยว	27	3	58	19	1	0
บัณฑิตวิทยาลัย	183	1	168	1	6	0
รวม	2,856	155	2,398	191	740	13
รวมทั้งสิ้น	3,011		2,589		753	

จำนวนกระบวนวิชาที่มีนักศึกษาลงทะเบียน

ปีการศึกษา 2553

คณะ	ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2		ภาคฤดูร้อน	
	ป.ตรี	บัณฑิตฯ	ป.ตรี	บัณฑิตฯ	ป.ตรี	บัณฑิตฯ
คณะมนุษยศาสตร์	275	52	270	35	49	13
คณะศึกษาศาสตร์	270	187	270	151	68	53
คณะจิตรศิลป์	86	7	90	9	11	2
คณะสังคมศาสตร์	60	71	58	50	5	11
คณะวิทยาศาสตร์	316	259	326	251	42	44
คณะวิศวกรรมศาสตร์	217	139	229	136	21	7
คณะแพทยศาสตร์	228	441	192	166	11	13
คณะเกษตรศาสตร์	137	156	143	155	32	21
คณะทันตแพทยศาสตร์	61	138	69	117	0	6
คณะเภสัชศาสตร์	79	51	64	49	7	5
คณะเทคนิคการแพทย์	84	54	77	59	9	6
คณะพยาบาลศาสตร์	45	120	48	106	1	67
คณะอุตสาหกรรมเกษตร	102	66	117	57	24	7
คณะสัตวแพทยศาสตร์	59	3	61	4	1	0
คณะบริหารธุรกิจ	63	45	75	43	11	4
คณะเศรษฐศาสตร์	30	31	31	44	3	7
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	38	14	48	16	1	0
คณะการสื่อสารมวลชน	52	8	48	6	2	0
คณะรัฐศาสตร์ฯ	39	19	41	21	5	9
คณะนิติศาสตร์	32	9	37	8	9	0
วิทยาลัยศิลปะ สื่อฯ	45	36	48	41	4	3
บัณฑิตวิทยาลัย	0	0	0	0	0	0
รวม	2,318	1,906	2,342	1,524	316	278
รวมทั้งสิ้น	4,224		2,866		594	

จำนวนนักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ปีการศึกษา 2553

คณะ	ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2		ภาคฤดูร้อน	
	ป. ตร์	บัณฑิตฯ	ป. ตร์	บัณฑิตฯ	ป. ตร์	บัณฑิตฯ
คณะมนุษยศาสตร์	10	1	14	3	6	0
คณะศึกษาศาสตร์	9	23	7	20	0	0
คณะจิตรศิลป์	4	2	7	2	0	0
คณะสังคมศาสตร์	2	12	13	8	4	0
คณะวิทยาศาสตร์	31	16	61	17	42	0
คณะวิศวกรรมศาสตร์	45	21	171	23	27	0
คณะแพทยศาสตร์	3	9	0	1	0	0
คณะเกษตรศาสตร์	11	4	14	9	6	0
คณะทันตแพทยศาสตร์	0	0	0	0	0	0
คณะเภสัชศาสตร์	5	2	8	3	8	0
คณะเทคนิคการแพทย์	12	1	6	0	0	0
คณะพยาบาลศาสตร์	7	6	2	3	4	0
คณะอุตสาหกรรมเกษตร	11	2	35	1	4	0
คณะสัตวแพทยศาสตร์	1	1	1	0	1	0
คณะบริหารธุรกิจ	13	15	26	18	6	0
คณะเศรษฐศาสตร์	15	2	24	6	16	0
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	2	0	1	0	0	0
คณะการสื่อสารมวลชน	4	1	5	0	0	0
คณะรัฐศาสตร์ฯ	7	9	10	6	1	0
คณะนิติศาสตร์	7	1	27	5	9	0
วิทยาลัยศิลปปะ ลี้อฯ	13	7	35	8	1	0
บัณฑิตวิทยาลัย	0	20	0	13	0	0
รวม	212	155	467	146	135	0
รวมทั้งสิ้น	367		613		135	

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

ปีการศึกษา 2553

คณะ	ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2		ภาคฤดูร้อน	
	ป. ตรี	บัณฑิตฯ	ป. ตรี	บัณฑิตฯ	ป. ตรี	บัณฑิตฯ
คณะมนุษยศาสตร์	37	33	407	21	21	0
คณะศึกษาศาสตร์	21	138	233	26	2	2
คณะวิจิตรศิลป์	8	12	47	1	12	0
คณะสังคมศาสตร์	34	48	136	9	12	3
คณะวิทยาศาสตร์	69	62	460	46	76	14
คณะวิศวกรรมศาสตร์	156	69	360	48	134	18
คณะแพทยศาสตร์	0	107	182	7	1	3
คณะเกษตรศาสตร์	21	40	227	26	38	4
คณะทันตแพทยศาสตร์	0	17	88	1	0	13
คณะเภสัชศาสตร์	2	13	158	10	0	2
คณะเทคนิคการแพทย์	9	13	223	5	7	4
คณะพยาบาลศาสตร์	10	110	763	32	16	0
คณะอุตสาหกรรมเกษตร	2	14	229	9	24	1
คณะสัตวแพทยศาสตร์	0	5	48	0	0	0
คณะบริหารธุรกิจ	16	126	288	54	20	4
คณะเศรษฐศาสตร์	168	106	228	19	11	2
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	4	1	50	2	8	0
คณะการสื่อสารมวลชน	12	12	105	4	5	3
คณะรัฐศาสตร์ฯ	5	82	151	17	9	0
คณะนิติศาสตร์	28	0	114	2	12	0
วิทยาลัยศิลปะ สื่อฯ	23	13	142	3	30	0
บัณฑิตวิทยาลัย	0	92	0	21	0	0
โครงการพิเศษบัณฑิตฯ	0	30	0	0	0	6
รวม	625	1,143	4,639	363	438	79
รวมทั้งสิ้น	1,768		5,002		517	

จำนวนผู้ได้รับเกียรตินิยมและเหรียญรางวัลเรียนดี

ปีการศึกษา 2553

คณะ	เกียรตินิยม		เหรียญรางวัลเรียนดี		
	อันดับหนึ่ง	อันดับสอง	ทอง	เงิน	ทองแดง
คณะมนุษยศาสตร์	66	52	21	44	297
คณะศึกษาศาสตร์	23	58	4	15	420
คณะวิจิตรศิลป์	2	10	0	2	48
คณะสังคมศาสตร์	11	14	3	8	27
คณะวิทยาศาสตร์	42	36	15	27	287
คณะวิศวกรรมศาสตร์	20	26	4	17	151
คณะแพทยศาสตร์	29	35	6	23	400
คณะเกษตรศาสตร์	8	16	2	6	97
คณะทันตแพทยศาสตร์	8	17	2	6	199
คณะเภสัชศาสตร์	33	29	10	23	163
คณะเทคนิคการแพทย์	24	51	3	21	199
คณะพยาบาลศาสตร์	22	35	3	18	206
คณะอุตสาหกรรมเกษตร	16	18	0	16	68
คณะสัตวแพทยศาสตร์	8	10	2	6	104
คณะบริหารธุรกิจ	27	42	6	21	144
คณะเศรษฐศาสตร์	55	43	11	23	148
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	2	3	1	1	8
คณะการสื่อสารมวลชน	9	15	0	9	37
คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์	13	21	1	12	54
คณะนิติศาสตร์	14	16	1	13	69
วิทยาลัยศิลปะ สื่อและเทคโนโลยี	11	17	2	9	85
รวม	443	564	97	320	3,211

จำนวนผู้มีสิทธิเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

ครั้งที่ 45

คณะ	จำนวนผู้มีสิทธิเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร		
	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
คณะมนุษยศาสตร์	408	61	0
คณะศึกษาศาสตร์	239	220	4
คณะจิตรศิลป์	73	27	0
คณะสังคมศาสตร์	188	71	1
คณะวิทยาศาสตร์	574	163	40
คณะวิศวกรรมศาสตร์	527	141	7
คณะแพทยศาสตร์	161	24	4
คณะเกษตรศาสตร์	258	94	5
คณะทันตแพทยศาสตร์	59	16	1
คณะเภสัชศาสตร์	205	17	6
คณะเทคนิคการแพทย์	245	18	3
คณะพยาบาลศาสตร์	149	146	14
คณะอุตสาหกรรมเกษตร	206	26	1
คณะสัตวแพทยศาสตร์	42	10	0
คณะบริหารธุรกิจ	352	225	0
คณะเศรษฐศาสตร์	346	143	3
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	53	4	0
คณะการสื่อสารมวลชน	118	26	0
คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์	158	97	0
คณะนิติศาสตร์	163	1	0
วิทยาลัยศิลปะ สื่อและเทคโนโลยี	119	19	4
บัณฑิตวิทยาลัยและโครงการพิเศษ	0	202	13
รวม	4,643	1,751	106

สถิติการเข้าชม Homepage

และการใช้บริการ SMS ประจำปี

เดือน	จำนวนผู้เข้าชม Homepage (ครั้ง)	ยอดการใช้บริการ SMS (ครั้ง)
มกราคม	120,947	120
กุมภาพันธ์	197,786	28
มีนาคม	247,344	3,273
เมษายน	153,065	37
พฤษภาคม	414,807	1,147
มิถุนายน	28,626	83
กรกฎาคม	130,050	14
สิงหาคม	209,381	24
กันยายน	272,076	23
ตุลาคม	499,103	3,861
พฤศจิกายน	233,775	64
ธันวาคม	141,900	24
รวม	2,648,860	8,698

สถิติการเพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2553

หน่วย : รายการ

วัน เดือน ปี	ประมวลผลแล้วได้ตามความต้องการ			ประมวลผลแล้วไม่ตามความต้องการ		
	เพิ่ม	ถอน	ย้ายตอน	section เดิม	ผิดเงื่อนไข	หน่วยกิตเกิน
	(add)	(drop)	(move)	(useat)	(ucond)	(ovncr)
ลงทะเบียนล่วงหน้า วันอังคาร ที่ 11 พฤษภาคม 2553 เวลา 15.00 น.	83,511	-	-	10,355	2,208	89
วันอาทิตย์ ที่ 30 พฤษภาคม 2553 ครั้งที่ 1 (15:00-16:00 น.)	18,385	2,434	1,453	12,129	2,251	147
วันจันทร์ ที่ 31 พฤษภาคม 2553 ครั้งที่ 2 (09:00-10:00 น.)	6,265	1,240	667	11,995	1,867	169
วันจันทร์ ที่ 31 พฤษภาคม 2553 ครั้งที่ 3 (15:00-16:00 น.)	6,880	1,433	901	10,791	1,442	212
วันอังคาร ที่ 1 มิถุนายน 2553 ครั้งที่ 4 (09:00-10:00 น.)	4,537	1,393	629	10,155	1,446	210
วันอังคาร ที่ 1 มิถุนายน 2553 ครั้งที่ 5 (15:00-16:00 น.)	4,324	1,348	753	9023	1,403	233
วันพุธ ที่ 2 มิถุนายน 2553 ครั้งที่ 6 (09:00-10:00 น.)	3,268	1,140	406	8,383	1,327	233
วันพุธ ที่ 2 มิถุนายน 2553 ครั้งที่ 7 (15:00-16:00 น.)	2,138	857	395	7,536	1,259	218
วันพฤหัสบดี ที่ 3 มิถุนายน 2553 ครั้งที่ 8 (09:00-10:00 น.) ครั้งสุดท้าย	1,616	810	258	7,133	1222	182
วันพฤหัสบดี ที่ 3 มิถุนายน 2553 ครั้งที่ 1 (15:00-16:00 น.) ประมวลผลเฉพาะการถอนไม่ติดอักษร W	-	535	-	4,833	875	145
วันศุกร์ ที่ 4 มิถุนายน 2553 ครั้งที่ 2 (09:00-10:00 น.) ประมวลผลเฉพาะการถอนไม่ติดอักษร W	-	574	-	3,850	618	114
วันศุกร์ ที่ 4 มิถุนายน 2553 ครั้งที่ 3 (15.00-16.00 น.) ประมวลผลเฉพาะการถอนไม่ติดอักษร W	-	630	-	2,732	307	83
วันเสาร์ ที่ 5 มิถุนายน 2553 ครั้งที่ 4 (00.00-15.00 น.) ประมวลผลเฉพาะการถอนไม่ติดอักษร W และคิดค่าธรรมเนียมการศึกษา	-	379	-	2,018	225	68

สถิติการเพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2553

หน่วย : รายการ

วัน เดือน ปี	ประมวลผลแล้วได้ตามความต้องการ (records)			ประมวลผลแล้วไม่ได้ตามความต้องการ (records)		
	เพิ่ม	ถอน	ย้ายตอน	section เต็ม	ผิดเงื่อนไข	หน่วย กิตติม
	(add)	(drop)	(move)	(useat)	(ucond)	(ovrcr)
ลงทะเบียนล่วงหน้า วันอังคาร ที่ 28 กันยายน 2553 เวลา 15.00 น.	118,862	-	-	12,777	2,912	313
วันอาทิตย์ ที่ 24 ตุลาคม 2553 ครั้งที่ 1 (15:00-16:00 น.)	15,688	3,202	1,464	11,944	3,110	280
วันจันทร์ ที่ 25 ตุลาคม 2553 ครั้งที่ 2 (09:00-10:00 น.)	5,857	1,276	691	12,237	3,048	317
วันจันทร์ ที่ 25 ตุลาคม 2553 ครั้งที่ 3 (15:00-16:00 น.)	3,479	795	115	12,279	3,040	341
วันอังคาร ที่ 26 ตุลาคม 2553 ครั้งที่ 4 (09:00-10:00 น.)	4,969	1,447	626	12,250	3,034	299
วันอังคาร ที่ 26 ตุลาคม 2553 ครั้งที่ 5 (15:00-16:00 น.)	7,448	1,810	885	10,953	2,729	337
วันพุธ ที่ 27 ตุลาคม 2553 ครั้งที่ 6 (09:00-10:00 น.)	5,371	1,741	675	10,040	2,788	362
วันพุธ ที่ 27 ตุลาคม 2553 ครั้งที่ 7 (15:00-16:00 น.)	4,791	1,357	557	9,444	2,153	367
วันพฤหัสบดี ที่ 28 ตุลาคม 2553 ครั้งที่ 8 (09:00-10:00 น.) ครั้งที่สุดท้าย	3,716	1,215	493	9,131	1,517	337
วันพฤหัสบดี ที่ 28 ตุลาคม 2553 ครั้งที่ 1 (15:00-16:00 น.) ประมวลผลเฉพาะการถอนไม่ติดอักษร W	-	1,033	-	6,763	1,040	284
วันศุกร์ ที่ 29 ตุลาคม 2553 ครั้งที่ 2 (09:00-10:00 น.) ประมวลผลเฉพาะการถอนไม่ติดอักษร W	-	998	-	5,104	810	235
วันศุกร์ที่ 29 ตุลาคม 2553 ครั้งที่ 3 (15:00-16:00 น.) ประมวลผลเฉพาะการถอนไม่ติดอักษร W	-	885	-	3,754	426	205
วันเสาร์ ที่ 30 ตุลาคม 2553 ครั้งที่ 4 (00.00-15.00 น.) ประมวลผลเฉพาะการถอนไม่ติดอักษร W และคิดค่าธรรมเนียมการศึกษา	-	764	-	2,730	322	191

สถิติการเพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา

ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2553

วัน เดือน ปี	ประมวลผลแล้วได้ตามความต้องการ (records)			ประมวลผลแล้วไม่ได้ตามความต้องการ (records)		
	เพิ่ม (add)	ถอน (drop)	ย้าย ตอน (move)	secti	ผิด	หน่วย
				on เต็ม (useat)	เงื่อนไข (ucond)	กิตเกิน (ovrcr)
ประมวลผลลงทะเบียน วันอังคารที่ 15 มีนาคม 2554 เวลา 15.00 น.	15,124	-	-	9102	1,730	18
วันศุกร์ ที่ 18 มีนาคม 2554 ครั้งที่ 1 (15:00-16:00 น.)	3,133	478	154	8,008	794	19
วันเสาร์ ที่ 19 มีนาคม 2554 ครั้งที่ 2 (09:00-10:00 น.)	1,337	335	68	7,191	658	23
วันเสาร์ ที่ 19 มีนาคม 2554 ครั้งที่ 3 (15:00-16:00 น.)	403	163	29	7,009	600	21
วันอาทิตย์ ที่ 20 มีนาคม 2554 ครั้งที่ 4 (09:00-10:00 น.)	396	173	20	6,794	555	19
วันอาทิตย์ ที่ 20 มีนาคม 2554 ครั้งที่ 5 (15:00-16:00 น.)	328	133	17	6,602	524	18
วันจันทร์ ที่ 21 มีนาคม 2554 ครั้งที่ 6 (09:00-10:00 น.) ครั้งสุดท้าย	392	224	29	6,266	487	18
วันจันทร์ ที่ 21 มีนาคม 2554 ครั้งที่ 1 (15:00-16:00 น.) ประมวลผลเฉพาะการถอนไม่ติดอักษร W	-	226	-	5,285	380	16
วันอังคาร ที่ 22 มีนาคม 2554 ครั้งที่ 2 (09:00-10:00 น.) ประมวลผลเฉพาะการถอนไม่ติดอักษร W	-	269	-	4,488	316	15
วันอังคาร ที่ 22 มีนาคม 2554 ครั้งที่ 3 (16.30-20.00 น.) ประมวลผลเฉพาะการถอนไม่ติดอักษร W และคิดค่าธรรมเนียมการศึกษา	-	370	-	3,394	265	11

จำนวนห้องบรรยาย

ที่ใช้ในการสนับสนุนการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2553

ลำดับที่	คณะ	จำนวนห้องบรรยาย
1	คณะมนุษยศาสตร์	41
2	คณะศึกษาศาสตร์	73
3	คณะจิตรศิลป์	30
4	คณะสังคมศาสตร์	12
5	คณะวิทยาศาสตร์	57
6	คณะวิศวกรรมศาสตร์	61
7	คณะแพทยศาสตร์	49
8	คณะเกษตรศาสตร์	21
9	คณะทันตแพทยศาสตร์	10
10	คณะเภสัชศาสตร์	10
11	คณะเทคนิคการแพทย์	5
12	คณะพยาบาลศาสตร์	24
13	คณะอุตสาหกรรมเกษตร	19
14	คณะสัตวแพทยศาสตร์	8
15	คณะบริหารธุรกิจ	17
16	คณะเศรษฐศาสตร์	12
17	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	7
18	วิทยาลัยศิลปะ สื่อและเทคโนโลยี	15
18	อาคารเรียนรวมหลังที่ 3 (RB3)	20
19	e-Learning (RB3)	9
20	อาคารเรียนรวมหลังที่ 5 (RB5)	37
รวมทั้งสิ้น		537

คณะกรรมการจัดทำรายงานประจำปี 2553

1.	ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล	ที่ปรึกษา
2.	อาจารย์ ดร.หัสฤกษ์ เนียมอินทร์	ประธานคณะกรรมการ
3.	อาจารย์ ดร.วีณัน บัณฑิตย์	รองประธานคณะกรรมการ
4.	อาจารย์ ดร.พฤษภ บัญญา	รองประธานคณะกรรมการ
5.	นางสาวกานต์พิชชา กระบี่น้อย	คณะกรรมการ
6.	นางพัทธนันท์ แก้วชุม	คณะกรรมการ
7.	นายวันชัย ไทยยันโต	คณะกรรมการ
8.	นายอรรถกร คุณพันธ์	คณะกรรมการ
9.	นางสาวไพไลศรี ศรีวีเรือน	คณะกรรมการ
10.	นางสาวสุวรรณา ทองแดง	คณะกรรมการ
11.	นางสาวฐิติรัตน์ ตันติวัฒน์	คณะกรรมการและเลขานุการ
12.	นางแสงสุรีย์ คำตุ้ย	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
13.	นายธนากร ก้อนทองดี	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



RECORDS

Reliable

เชื่อถือได้

Error Free

ไม่มีข้อผิดพลาด

Care

ใส่ใจผู้รับบริการ

On time

ตรงเวลา

Responsiveness

ตอบสนองทันการณ์

Disciplined

เคร่งครัดในวินัย

Satisfaction

ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

สำนักทะเบียนและประมวลผล
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

บริการด้วยไมตรี

เทคโนโลยีก้าวไกล

สร้างสรรค์ความประทับใจ

มุ่งมั่นในคุณภาพ

สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

โทรศัพท์ 0 5389 2389 , 0 5394 3071

โทรสาร 0 5389 2212 , 0 5394 3093

<http://www.reg.cmu.ac.th>